

Naročnik: **Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana**

Razpisna dokumentacija v postopku oddaje naročila po odprtem postopku:

***»Dobava konvencionalnih in ekoloških živil«***

Ljubljana, oktober 2019

## Vsebina

1. Predmet in podatki o javnem naročilu.....	4
2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb.....	5
3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila .....	6
4 Oblika, jezik in stroški ponudbe.....	6
5 Veljavnost ponudbe.....	7
6 Skupna ponudba.....	7
7 Ponudba s podizvajalci.....	8
8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov.....	9
9 Posredovanje podatkov naročniku.....	9
10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma.....	10
11 Finančna zavarovanja .....	10
11.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .....	11
12 Merilo za izbor.....	11
13 Merilo za izbor ponudnika v postopku odpiranja konkurence .....	19
14 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti.....	19
14.1 Predhodna nekaznovanost .....	19
14.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK .....	20
14.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki .....	21
14.4 Kršitev delovnopravne zakonodaje .....	21
14.5 Pretekla slaba izvedba .....	21
POGOJI ZA SODELOVANJE .....	22
14.6 Registracija dejavnosti.....	22
14.7 Pogoji v zvezi s higiensko-sanitarnimi zahtevami .....	22
14.8 Predložitev vzorcev .....	23
15. Tehnične zahteve .....	23
SPLOŠNE ZAHTEVE IN INFORMACIJE .....	23
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEKO IN MLEČNE IZDELKE.....	26
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MESO IN MESNE IZDELKE.....	28
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA PERUTNINO IN PERUTNINSKE IZDELKE.....	32

TEHNIČNE ZAHTEVE ZA ZAMRZNJENE RIBE IN RIBJE KONZERVE .....	34
KONZERVIRANI RIBJI IZDELKI .....	35
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH IN DROBNO PEKOVSKO PECIVO TER SLAŠČIČARSKO PECIVO, SENDVIČE, PICO IN BUREK .....	36
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH .....	36
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SUHO SADJE .....	38
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SADJE IN ZELENJAVO (velja za sklop, kjer je predmet sveže sadje in zelenjava).....	39
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA ZAMRZNJENO ZELENJAVO IN SADJE.....	42
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KOMPOTE IN KONZERVIRANO ZELENJAVO .....	43
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SADNE SOKOVE.....	45
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEVSKE IZDELKE, TESTENINE IN OSTALO PREHRANSKO BLAGO .....	46
TEHNIČNE ZAHTEVE ZA EKOLOŠKA ŽIVILA.....	50
16 Naročanje in dostava .....	50
17 Embalaža in prevoz .....	51
18 Pravna podlaga .....	51
19 Pouk o pravnem sredstvu.....	51
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe.....	54
Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe .....	55
Ponudbeni predračun .....	56
Izjava o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .....	57
Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	58
Izjava po 35. členu ZIntPK .....	59
Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011, s spremembami) .....	60
Izjava o izpolnjevanju higiensko-sanitetnih zahtev.....	61
Izjava spoštovanju zahtev HACCP sistema.....	62
Vzorec okvirnega sporazuma .....	64

## **1. Predmet in podatki o javnem naročilu**

Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik), v odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu s to dokumentacijo, objavljeno na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU po odprtem postopku za izbiro izvajalcev: »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil«.

Predmet javnega naročila je razdeljen na sklope:

- Sklop 1: Mleko in mlečni izdelki
- Sklop 2: Mleko za mlečno peno.
- Sklop 3: Zamrznjena živila
- Sklop 4: Ribe in ostali morski sadeži
- Sklop 5: Meso
- Sklop 6: Mesni izdelki
- Sklop 7: Perutninsko meso in izdelki in perutnine izdelki
- Sklop 8: Splošno prehrambeno blago
- Sklop 9: Pijače
- Sklop 10: Sveže sadje in zelenjava
- Sklop 11: Kruh in pekovski izdelki
- Sklop 12: Dopeka
- Sklop 13: Vino

Ponudnik lahko odda ponudbo za en ali več sklopov. Ponudnik mora ponuditi vse artikle v posameznem sklopu, sicer se bo ponudba štela kot tehnično neustrezna in posledično nedopustna.

Naročnik bo v vsakem sklopu sklenil okvirni sporazum za obdobje 48 mesecev s tremi ponudniki, ki bodo dali najugodnejšo ponudbo.

Konkurenca med ponudniki se bo odpirala enkrat letno, razen v sklopu sadje in zelenjava, v katerem se bo konkurenca odpirala predvidoma na šest mesecev oziroma po potrebi naročnika.

Ponudbene cene so fiksne in zavezujoče do naslednjega odpiranja konkurence, kar je obvezujoče tudi za tistega ponudnika, ki v posameznem odpiranju konkurence ni bil izbran kot najugodnejši ponudnik (za primer dobave blaga, v kolikor izbrani ponudnik ne bo mogel zagotoviti kakovostne dobave naročenega blaga/posameznega artikla). Naročnik bo izvedbene pogoje opredelil v vsakem posamičnem odpiranju konkurence. Ob posamičnem odpiranju konkurence oziroma

povpraševanju bodo iz obrazca predračuna razvidne okvirno potrebne količine za obdobje za katerega se bo odpirala konkurenca.

Za obdobje od prvega naročila na podlagi okvirnega sporazuma sklenjenega na podlagi tega javnega naročila do odpiranja konkurence bo izbran ponudnik, ki bo po merilih podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo.

Okvirni sporazum se bo predvidoma pričel izvajati 1.1.2020. Ponudbene cene dane v ponudbi morajo biti fiksne do naslednjega povpraševanja naročnika.

V kolikor bo naročnik sklenil okvirni sporazum samo z enim ponudnikom (ker ne bo prejel več dopustnih ponudb), si naročnik pridržuje pravico, da ne odpira konkurence, pač pa mora dobavitelj dobavljati blago po prvotno ponudbeni ceni, pri čemer je po poteku enega leta od izvajanja okvirnega sporazuma mogoče soglasno cene valorizirati skladno s Pravilnikom o valorizaciji denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v okviru spremembe indeksa življenjskih potrebščin.

Variantne ponudbe niso dopustne.

## **2 Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb**

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/ejN2>.

Rok za oddajo ponudb je 2. 12. 2019 ob 9:00 uri.
--

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 2. 12. 2019 ob 9:01 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po 48 urah.

### **3 Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila**

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na spletni strani naročnika.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do dne 11.11.2019 do 10:00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril preko Portala javnih naročil najkasneje do 18.11.2019 do 14:00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

### **4 Oblika, jezik in stroški ponudbe**

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno v točki 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki ga bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, uradno prevesti v slovenski jezik v določenem roku.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Naročnik lahko v postopku

preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve/blago mora/jo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev/blaga (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev/blago ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3. Vse dopolnitve bodo potekale preko sistema e-JN.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

## **5 Veljavnost ponudbe**

Ponudba mora veljati najmanj do 31. 3. 2020. Z oddajo ESPD obrazca ponudnik izjavlja, da je ponudba veljavna do 31. 3. 2020.

## **6 Skupna ponudba**

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

**V primeru skupne ponudbe je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidna vrednost, vrsta in obseg del, ki jih v ponudbi prevzema posamezni partner.**

## **7 Ponudba s podizvajalci**

Predmet naročila je dobava blaga, zato ponudnika ne zavezujejo določbe 94. člena ZJN-3. V kolikor želi ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, podizvajalce priglasiti, mora v ESDP obrazcu navesti vse podatke o podizvajalcih. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec *ESDP* in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 13. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom obrazca *ESDP*. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika, mora v ponudbi predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESDP teh podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, iz katere bo razvidno:



- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca vplivala na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

V primeru ponudbe s podizvajalcem je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidena vrsta, vrednost in obseg del, ki jih prevzema podizvajalec.

## **8 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov**

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost. Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »zaupno« ali »poslovna skrivnost« ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi »sklep o varovanju poslovne skrivnosti«.

## **9 Posredovanje podatkov naročniku**

Izbrani ponudnik mora posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

## **10 Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev okvirnega sporazuma**

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene okvirni sporazum le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg dobav.

S podpisom ESDP obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik v tem primeru lahko pa od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika..

## **11 Finančna zavarovanja**

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v razpisni dokumentaciji, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz razpisne dokumentacije.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik okvirni sporazum, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

### 11.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini:

Sklop	Predmet	Vrednost v EUR
1	Mleko in mlečni izdelki	4.000
2	Mleko za mlečno peno	1.400
3	Zamrznjena živila	2.600
4	Ribe in ostali morski sadeži	3.200
5	Meso	13.400
6	Mesni izdelki	2.000
7	Perutninsko meso in izdelki in perutnine izdelki	5.000
8	Splošno prehrambeno blago	8.400
9	Pijače	2.000
10	Sveže sadje in zelenjava	7.000
11	Kruh in pekovski izdelki	1.600
12	Dopeka	2.000
13	Vino	4.000

Menična izjava mora biti veljavna še 30 dni po preteku pogodbenega razmerja.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji predložiti podpisano *Izjavo o izročitvi menice*, ki jo bo moral izbrani ponudnik v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma izročiti naročniku in podpiše ter ožigosa obrazec *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

**V kolikor bo ponudnik izbran kot podpisnik okvirnega sporazuma za več sklopov, bo moral predložiti ločene menične izjave s priloženo bianko menico za vsak izbrani sklop posebej.**

### 12 Merilo za izbor

Naročnik bo ponudbe za posamezno **skupino živil** ocenil glede na merilo »**ekonomsko najugodnejša ponudba**«.

Naročnik bo na podlagi tega merila in ob izpolnjevanju vseh pogojev za dobavo živil posameznega sklopa, po ocenjevanju izbral tri ponudnike (oziroma manj, v kolikor bo prejel manj dopustnih ponudb v posameznem sklopu) za posamezni sklop s fiksnostjo cen do naslednjega povpraševanja, s katerimi bo sklenil okvirni sporazum. Naročnik bo konkurenco med ponudniki predvidoma odpiral enkrat letno, razen v sklopu sadje in zelenjava, kjer bo naročnik predvidoma odpiral

konkurencu predvidoma na tri mesece, oz. glede na potrebe naročnika. Ponudbene cene so fiksne in zavezujoče do naslednjega odpiranja konkurence, kar je obvezujoče tudi za tiste ponudnike, ki v posameznem odpiranju konkurence niso bili najugodnejši ponudniki in bodo v primeru poziva naročnik morali dobaviti blago po danih cenah do naslednjega odpiranja konkurence, v vsebini in ob pogojih določenih s to dokumentacijo in ponudbo podpisnika okvirnega sporazuma (npr. v primeru dobave blaga, v kolikor izbrani ponudnik ne bo mogel zagotoviti kakovostne dobave naročenega blaga).

Merilo »**ekonomsko najugodnejša ponudba**« je skladna z osmim odstavkom 84. člena ZJN-3 in omogoča, da se bodo pri ocenjevanju ponudb za posamezni sklop prednostno upoštevala živila, ki so v shemah kakovosti (npr. sezonsko pridelana živila na integriran način, sezonsko pridelana živila na ekološki način, živila z drugimi znaki kakovosti, živila izbrane kakovosti,...) in živila, ki so proizvedena po nacionalnih predpisih o kakovosti živil.

Naročnik bo dopustne ponudbe ocenil na podlagi merila »ekonomsko najugodnejša ponudba«, in sicer na podlagi naslednjih **meril**:

**Merilo C** –»skupna ponudbena vrednost za sklop v EUR brez DDV«

**Merilo Sk** - »ekološka živila/ shema kakovosti- in drugi znaki kakovosti«- integrirana živila, višja kakovost, dobrote iz naših kmetij, zajamčena tradicionalna posebnost, označba porekla, izbrana kakovost

Naročnik bo **končno število točk (M)** ponudnika za posamezni sklop izračunal na dve decimalni mesti natančno na podlagi spodnje enačbe.

$$M = C * \left( 1 - \left( \frac{Sk}{100} \right) \right)$$

Naročnik bo izbral najugodnejšega ponudnika v sklopu, ki bo po merilu M dosegel najnižjo vrednost.

V kolikor bosta dva ali več ponudnikov v sklopu prejela enako število točk, bo naročnik izbral ponudnika, ki bo podal nižjo skupno ponudbeno ceno. V kolikor bi si bila dva ali več ponudnika v tem enaka, bo naročnik izbor ponudnika izbral z žrebom.

**A: Merilo C** »skupna ponudbena cena«

Pri navedenem merilu bo naročnik ocenjeval končno vrednost brez DDV za posameznih sklop.

Po navedenem merilu bo naročnik izračunal delež točk na naslednji način:

C = skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV

### Zahteve za izpolnitve merila

Ponudnik izpolni obrazec Podrobni ponudbeni predračun (Excel tabela) za sklop za katerega oddaja ponudbo. Vse cene, zneske in vrednosti ponudnik vpiše na štiri decimalna mesta natančno. Če ponudnik vpiše cene na dve ali tri decimalke natančno, pomeni, da je tretja in četrta decimalka nič (0). Naročnik bo pri odpiranju ponudb navajal in pri ocenjevanju upošteval skupno vrednost sklopa z vključenih DDV.

Ponudbena vrednost z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena, in mora vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene, kot so stroški dela, režijski stroški, morebitne nadure, amortizacija opreme, stroški dostave, odvoza, menjave blaga in vsi morebitni drugi stroški, ki vplivajo na izračun cene.

Pri oblikovanju cene ponudbe morajo ponudniki upoštevati, da se dostava živil izvede na naslov: Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana.

Cene na enoto mere iz ponudbenega predračuna so fiksne do naslednjega odpiranja konkurence, kar zavezuje vse podpisnike okvirnega sporazuma.

V obrazcu Podrobni ponudbeni predračun (Excel tabela) je navedena ocenjena količina živil za obdobje od 1.1. 2020 do 31.12. 2021 in ponudniki morajo vpisati ponudbeno ceno za vsak artikel posebej, hkrati pa morajo v ponudbenem predračunu **navesti naziv artikla (ki vsebuje tudi podatek o proizvajalcu)- ne velja za sklop sadje in zelenjava.** V kolikor ponudnik ponuja referenčni artikel (za artikle, kjer je naročnik referenčni artikel navedel), mora v vrstico »Naziv ponujenega artikla« navesti, da ponuja artikel, kot ga je primeroma določil naročnik. Naročnik si pridržuje pravico, da zmanjša ali poveča količino posameznega živila oziroma izdelka, glede na dejanske potrebe. Ponudniki morajo artikel ponuditi po ceni, kot je bila podana v ponudbi, ne glede na dejansko dobavljeno količino.

V sklopih, kjer je izrazit vpliv sezone je naročnik obarval artikle, za katere v obdobju do odpiranja konkurence praviloma ni sezone in jih načeloma naročnik ne bo naročal. Ponudniki pa morajo za vse artikle navesti ceno, pri čemer lahko upoštevajo dejstvo, da je artikel izven sezonski. V kolikor ponudnik ne bi vpisal cene bo naročnik štel, da artikel ponuja po vrednosti 0 EUR, torej brezplačno in bo v primeru potrebe po tem artiklu blago naročal po ceni 0 EUR.

Ponudnik mora predložiti dokumentacijo in katerega so razvidni podatki o ponujenem blagu (

Naročnik za artikle pri katerih je predvideno pakirano blago dopušča odstopanje v višini +/- 10% teže, prostornine oz druge enote, ki je podana za pakiranje. V kolikor ponudnik ne ponuja blaga, ki popolnoma ustreza danim zahtevam glede velikosti/gramaže, lahko ponudbi blago v okviru dopustnih meja odstopanj.

***Ponudnik predloži izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun (word) , ki ga naloži v zavihek »ponudbeni predračun« v sistemu e—JN. Izpolnjeno EXCELL tabelo za posamezni sklop ponudnik izpolni in jo naloži v zavihek »Druge priloge«.***

### **B Merilo SK »ekološka živila, shema kakovosti in drugi znaki kakovosti«**

Pri navedenem merilu bo naročnik ocenjeval delež živil oziroma izdelkov posamezne skupine, za katera bo ponudnik v predračunu označil višjo kakovost: za ekološka živila ali živilo z drugimi znaki kakovosti (enim ali več). Za v predračunu označeno shemo kakovosti (za posamezno živilo) mora ponudnik **V PONUDBI PREDLOŽITI VELJAVNI CERTIFIKAT** izdan s strani Bureau Veritas d.o.o, Inštituta za kontrolo in certifikacijo ali Inštituta za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu in gozdarstvu Maribor (Inštitut KON-CERT) oz. drugega pooblaščenega organa za izdajo ustreznih certifikatov, ki izkazujejo skladnost živila z označeno shemo kakovosti v predračunu.

Posamezno živilo ima lahko enega ali več znakov iz merila sheme kakovosti. Več znakov pri posameznem živilu pa ponudniku glede na ponder merila (postavljen glede na število živil v posamezni skupini) ne prinaša dodatnih točk.

### **Delež in razpon točk**

Po navedenem merilu ponudnik lahko prejme delež točk glede na posamezne skupine v razponu od 0 do 15.

### **Ponder**

Po navedenem merilu, ki vključuje sheme kakovosti (ekološka živila in drugi znaki kakovosti, izbrana kakovost), bo naročnik izračunal delež točk na naslednji način:

$$SK = \frac{\text{število živil v sklopu, za katere ponudnik dokaže, da ima znak ekološkega živila (certifikat) ali katerega od drugih znakov kakovosti oz. izbrane kakovosti}}{\text{število vseh živil v sklopu}} \times 15$$

Ponudnik v stolpec »*Ime izdelka*« vpiše podatek o blagovni znamki, skupaj s proizvajalcem. Če ponudnik ponuja živilo iz shem kakovosti v stolpec »*Oznaka kvalitete*« **navede kateri certifikat ima artikel pridobljen!**

### Zahteve glede ekoloških živil

Ekološka živila in kmetijski pridelki so tisti proizvodi, za katere je bil izdan certifikat, da so bili pridelani v skladu z veljavnimi predpisi, ki urejajo ekološko pridelavo in predelavo.

**Ekološka živila in kmetijski pridelki, ki se tržijo v Sloveniji se morajo označiti z enotno označbo »ekološki« in to le potem, ko je bil kmetijski pridelek oziroma živilo pridelano oz. predelano v skladu z Pravilnikom o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list RS, št. 72/2018 s spremembo), Uredbo 834/2007/ES in Uredbo 889/2008/ES. Poleg označbe »ekološki« se lahko uporabljata tudi okrajšavi kot sta „bio“ in „eko“.**



Pri označevanju ekoloških živil in kmetijskih pridelkov je obvezna tudi uporaba evropskega logotipa.



Ekološka živila in kmetijski pridelki so lahko označeni še dodatno z nacionalnim zaščitnim znakom v skladu s predpisom o zaščitnem znaku za označevanje kmetijskih pridelkov oz. živil.

Poleg te uradne označbe, zaščitnega znaka in evropskega logotipa so lahko ekološka živila in kmetijski pridelki označeni tudi z dodatnimi blagovnimi znamkami, kot na primer: Biodar, Demeter itd.

### Dokazila za izpolnitve merila (ekološka živila)

Naročnik bo izključno upošteval samo vpise v obrazec ponudbenega predračuna, za katere bo ponudnik predložil spodaj navedena dokazila za živilo, za katero bo navedel, da ponuja ekološko živilo.

Ponudnik mora v svoji ponudbi predložiti kopijo veljavnega certifikata o kontrolirani ekološki pridelavi za vsako posamezno ekološko živilo ali kmetijski pridelek oziroma za skupino več živil.

Certifikat izda organizacija za kontrolo in certificiranje ekološke pridelave, ki je pooblaščen, da opravlja kontrolo ekološke pridelave in predelave oziroma ekoloških proizvodov. V Sloveniji so s strani Ministrstva za kmetijstvo in okolje pooblaščen tri organizacije za kontrolo in certificiranje in sicer: Bureau Veritas d.o.o., Inštitut za kontrolo in certifikacijo Univerze v Mariboru in Inštitut KON-CERT.

*a) V primeru, da je ponudnik istočasno tudi proizvajalec ekoloških živil, je pogoj:*

certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca,

*b) V primeru, da je ponudnik distributer oziroma trgovec pa sta pogoja:*

certifikat za ekološka živila, ki glasi na proizvajalca in certifikat za distribucijo ekoloških živil, ki glasi na dobavitelja.

### **Zahteve glede drugih znakov kakovosti**

Sheme kakovosti (drugi znaki kakovosti) so opredeljene v 69. členu Zakona o kmetijstvu (Uradni list RS, št. 45/08, 57/12, 90/12 – ZdZP VHVR, 26/14, 32/15, 27/17 in 22/18). Vsem živilom v shemah kakovosti se podeli poseben znak, ki izraža kakovost takšnega izdelka. Shema kakovosti pomeni opredelitev posebnih meril in zahtev glede značilnosti, postopkov pridelave in predelave kmetijskih pridelkov ali živil, ki presega predpisano kakovost ali pogoje glede varstva zdravja ljudi, živali ali rastlin, dobrega počutja živali ali zaščite okolja, in je pomembna za pospeševanje proizvodnje višje ali posebne kakovosti, ki je tržno zanimiva in prepoznavna za potrošnika.

Shema kakovosti - drugi znaki kakovosti so:

- integrirani,
- višja kakovost,
- dobrote z naših kmetij,
- zjamčena tradicionalna posebnost,
- označba porekla,
- geografska označba,
- izbrana kakovost

### **INTEGRIRANI KMETIJSKI PRIDELKI ALI ŽIVILA**



Integrirani kmetijski pridelki ali živila so pridelani z uravnoteženo uporabo agrotehničnih ukrepov, ob skladnem upoštevanju gospodarskih, ekoloških in toksikoloških dejavnikov. Pri tem imajo pri enakem gospodarskem



učinku naravni ukrepi prednost pred fitofarmaceutskimi, veterinarsko-farmaceutskimi in biotehnološkimi ukrepi.

## VIŠJA KAKOVOST



Kmetijski pridelki ali živila so po svojih specifičnih lastnostih boljši od drugih istovrstnih proizvodov.

## DOBROTE Z NAŠIH KMETIJ

Kot "Dobrote z naših kmetij" se lahko označijo kmetijski pridelki in živila, pridelana ali predelana na kmetiji po receptih, značilnih za kmečke izdelke in z uporabo pretežnega dela lastnih surovin ali surovin iz lokalnega okolja.



Primer oznache in enakovredno.

## ZAJAMČENA TRADICIONALNA POSEBNOST



Kmetijski pridelki ali živila so proizvedeni po tradicionalni recepturi, s tradicionalnimi sestavinami ali na tradicionalni način.

## OZNAČBA POREKLA



Kmetijski pridelek ali živilo mora biti pridelano in predelano na določenem geografskem območju. Njegove lastnosti so bistveno posledica vpliva geografskega okolja in njegovih naravnih in človeških dejavnikov.

## GEOGRAFSKA OZNAČBA



Vsaj eden od postopkov pridelave ali predelave mora potekati znotraj določenega geografskega območja (npr. surovine lahko prihajajo izven območja). Kmetijski pridelek ali živilo ima posebno kakovost, sloves in drugimi značilnosti, ki morajo izvirati iz določenega geografskega območja.

## IZBRANA KAKOVOST



Izbrana kakovost je nova nacionalna shema kakovosti, namenjena kmetijskim pridelkom in živilom s posebnimi lastnostmi, ki se lahko nanašajo na sestavo, okolju prijazno pridelavo, kakovost surovin, dobrobit živali, posebno zdravstveno varstvo živali, način krmljenja, dolžino transportnih poti, predelavo, hitrost predelave surovin oziroma čim manjšo kasnejšo obdelavo pri skladiščenju in transportu.

Opisane sheme kakovosti in posebna označba za naravno mineralno vodo:

## NARAVNA MINERALNA VODA



Naravna mineralna voda je lahko označena z zaščitnim znakom, če jo je predhodno priznalo Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano.

## Dokazila za izpolnitve merila

Naročnik bo izključno upošteval samo vpise v obrazec ponudbenega predračuna, za katere bo ponudnik predložil spodaj navedena dokazila za živilo, za katero bo navedel, da ponuja živilo iz sheme kakovosti.

Ponudnik mora v svoji ponudbi predložiti ustrezno dokazilo -kopijo veljavnega dokumenta, ki izkazuje (certifikat, sklep, odločba, potrdilo,...) pridobitev enega ali več znakov kakovosti za posamezno ali več živil in sicer:

- integrirani,
- višja kakovost,

- dobrote z naših kmetij,
- zajamčena tradicionalna posebnost,
- označba porekla,
- geografska označba,
- izbrana kakovost,

**ki ga dobavitelj mora predložiti v svoji ponudbi.**

Naročnik bo kot živila iz sheme kakovosti - drugi znaki kakovosti, ocenjeval tudi »**enakovredna**« živila, torej živila oziroma izdelke, ki nimajo certifikata, sklepa, odločbe, potrdila, vendar izpolnjujejo iste zahteve kot živila oziroma izdelki navedenih shem kakovosti, kar ponudnik ustrezno dokaže (npr. tuje poreklo).

Ponudnik predloži izpolnjen obrazec *Ponudbeni predračun in Excel tabela* za skupino/e za katero/e oddaja ponudbo označi, ali ponuja živilo oziroma izdelek (velja za vsako posamezno živilo ali izdelek), ki ima znak kakovosti.

**Naročnik ponudnika opozarja, da mora že v fazi oddaje ponudbe v ponudbi predložiti vsa ustrezna in veljavna dokazila vezana na merilo SK, saj dopolnitev ponudbe v okviru meril ni mogoča.**

V kolikor ponudnik ne bo v ponudbi predložil certifikatov za živila iz shem kakovosti mu naročnik ne bo pripisal točk, kljub temu pa bo ponudnik moral dobavljati blago - artikel, ki ga je v ponudbi navedel, po dani ponudbeni ceni.

### **13 Merilo za izbor ponudnika v postopku odpiranja konkurence**

Naročnik bo v postopku odpiranja konkurence v okviru izvajanja okvirnega sporazuma v posamezni skupini izbral ponudnika po merilu C – skupna ponudbena cena za sklop brez DDV in Sk – shema kakovosti na način in v obsegu, kot je navedeno v predhodnem poglavju. Naročnik lahko, v kolikor se pojavi potreba po novem živilu oziroma izdelku, spremeni nabor živil oziroma izdelkov oziroma posameznih skupin v posameznem vabilu k oddaji ponudb

### **14 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

#### **14.1 Predhodna nekaznovanost**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,

izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštetu v 75. členu ZJN-3.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.*

#### **DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila.

*Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe.*

Naročnik bo kot ustrezna štel vsa dokazila, ki bodo pridobljena dva meseca pred ali po roku za oddajo ponudbe. Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in ne odstopajo od roka za oddajo ponudbe več kot štiri mesece.

#### **14.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK**

14.2.1 Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

#### **DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

14.2.2 Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

#### **DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

### **14.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki**

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

#### **DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

### **14.4 Kršitev delovnopravne zakonodaje**

Naročnik bo izločil ponudnika, če je ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

#### **DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

### **14.5 Pretekla slaba izvedba**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če je naročnik od prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcij, ker so se pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

**POGOJI ZA SODELOVANJE****14.6 Registracija dejavnosti**

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

**Dokazilo:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

**14.7 Pogoji v zvezi s higiensko-sanitarnimi zahtevami**

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal:

- da izpolnjuje vse pogoje in načela o higieni živil skladno z veljavno zakonodajo ter da upošteva tudi vse druge veljavne predpise in Uredbe o higieni in zdravstveno-tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu z živili;
- da upošteva strokovna priporočila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse);
- da izvaja notranji nadzor skladno s HACCP načeli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živili;
- da ima vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa;
- da hrani vse izjave in tehnološke list proizvajalcev/rejcev... ter tudi vsa druga dokazila (certifikate, specifikacije, analize...), iz katerih je razvidno, da izpolnjuje tehnične in kakovostne zahteve naročnika za vsako posamezno živilo ali izdelek iz popisa;
- da vse blago, katerega dobavo ponuja, v celoti ustreza vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije in obrazca predračuna;
- da bo imel ves čas pogodbenega obdobja blago, za katerega oddaja ponudbo, na zalogi in ga bo dostavljal skladno z naročnikovimi zahtevami (FCO prostori naročnika skladno z dogovorjenim terminskim planom);
- da bo na pisno zahtevo naročnika dostavil in predstavil vzorce posameznih ali vseh artiklov, ki jih ponuja;
- da ima organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov.

**DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in priloži podpisano in ožigosano *Izjavo o izpolnjevanju higiensko-sanitarnih zahtev* in *Izjavo o spoštovanju zahtev HACCP sistema*

## 14.8 Predložitev vzorcev

Naročnik si pridržuje pravico od vsakega ponudnika kadarkoli v času od odpiranja ponudb do izdaje odločitve o oddaji javnega naročila zahtevati brezplačno dostavo vzorcev posameznega živila ali izdelka. Naročnik si pridržuje pravico od vsakega izbranega dobavitelja zahtevati vzorce posameznega živila ali izdelka tudi kadarkoli v času trajanja pogodbenega razmerja.

Glede na naravo živila ali izdelka se bo naročnik z vsakim posameznim ponudnikom oziroma dobaviteljem dogovoril o roku vračanja vzorcev.

V kolikor bo naročnik na podlagi pregleda vzorca in njemu pripadajoče dokumentacije ugotovil, da vzorec ne ustreza tehničnim zahtevam bo ponudbo v sklopu izločil kot tehnično neustrezno.

**DOKAZILA:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

## 15. Tehnične zahteve

### SPLOŠNE ZAHTEVE IN INFORMACIJE

Količine vseh artiklov, ki so predmet javnega razpisa so okvirno določene na podlagi podatkov naročnika iz predhodnega obdobja in predstavljajo predvidene letne količine.

Pri opisu mora biti navedena blagovna znamka artikla, ki v ponudbeni fazi pomeni zgolj informacijo naročniku, v izvedbeni fazi pa bo moral ponudnik dobavljati naročniku blagovno znamko, kot je navedel v svoji ponudbi in po cenah iz razpisnega obrazca, ki bo priloga k okvirnemu sporazumu.

Ponudnik mora ob oddaji ponudbe za ponujene artikle (ne velja za sklop 10, razen v primeru ekološkega živila ali živila iz shem kakovosti) **predložiti dokazila, iz katerega je razvidna slika ponujenega artikla in deklaracija (podatki o artiklu, sestavine..).**

**Ponudnik ne sme ponuditi trgovske blagovne znamke v sklopu 1 (mlečni izdelki), 8 (splošno prehrabeno blago), sklopu 9 (pijače), sklopu 13 (vino).**

Naročnik prodaja hrano in pijačo v lokalu in restavraciji, zato ponudnik v navedenih sklopih ne sme ponuditi artikle trgovske blagovne znamke. V kolikor bo ponudnik ponudil v teh artiklih blagovno znamko, bo naročnik ponudbo izločil kot nedopustno.

Ponudnik lahko pri posameznem živilu oziroma izdelku vnese podatke le za en (isti) izdelek oziroma živilo oziroma lahko ponudi zgolj **eno živilo ali izdelek**, za katerega mora navesti vse podatke, ki se zahtevajo v Excel tabeli.

Naročnik bo naročal živila glede na dejanske potrebe.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, s področja živil (proizvodnje / pridelave, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta) v Republiki Sloveniji in EU.

Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegale vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih. Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb prednostno upošteval živila, ki so v shemah kakovosti (npr.: sezonsko pridelana na ekološki način, imajo druge zanke kakovosti oz. so iz parametra izbrane kakovosti) kar je skladno z osmim odstavkom 84. člena ZJN-3 in merili navedenimi v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik mora zagotoviti v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil, oziroma v delu, ki se nanaša na njegovo dejavnost, poslovanje v skladu z zahtevami HACCP sistema in imeti organizirano interno službo za kontrolo kakovosti živil in izdelkov (tudi proizvodnje) in trgovanja (prodaje) z njimi, oz. mu mora to kontrolo vršiti pooblaščen zavod in/ali druge pristojne službe.

Naročnik ima v postopku izbora najugodnejšega ponudnika in kadarkoli med izvajanjem sporazuma pravico preverjati vsak posamezen parameter Sheme kakovosti in skladnost ponujenih artiklov z zahtevami naročnika ter skladnost dobavljenih artiklov s ponujenimi oziroma izbranimi.

V ta namen naročnik lahko od ponudnika tako v času izbora najugodnejšega ponudnika kot ves čas trajanja okvirnega sporazuma zahteva dodatna/druga dokazila (deklaracije, izvide analiz, potrdila, tehnološki list, certifikate, izjave...) oziroma ob neustreznem dokazovanju na stroške ponudnika/dobavitelja, ponujeno kvaliteto preveri sam.

Naročnik bo naročal živila po svojih potrebah. Ponudnik bo moral dostaviti živila na dan in ob uri, ki jo bo zahteval naročnik in je opredeljena v nadaljnjem tekstu. Izjemoma, v primeru nujne urgentne dostave, mora biti dobavitelj sposoben dostaviti živila v eni uri od prejetega naročila.

Ob prevzemu blaga bo navzoča tako oseba s strani ponudnika kot tudi pooblaščen oseba naročnika, ki bo opravila takojšnjo količinsko kontrolo in kontrolo kakovosti. Ob morebitni



naknadno ugotovljeni napaki na blagu se bo sestavil zapisnik, s katerim se bo uveljavljala reklamacija. Dobavitelj bo moral nekvalitetno blago čim prej nadomestiti z novim oz. najkasneje v roku ene ure od prejema reklamacije, drugače bo naročnik opravil interventno nabavo pri drugem dobavitelju na stroške dobavitelja, ki je dobavil neustrezno blago.

Ponudnik bo moral v času od podpisa sporazuma na zahtevo naročnika predložiti za vse artikle, ki so predmet ponudbe, dokazila kakovosti (potrdila, poročila, laboratorijske izvide glede neoporečnosti posameznih živil, pa tudi energijsko in hranilno vrednost). Naročnik bo naročal le artikle, za katere mu bodo ponudniki dostavili dokazila in podatke o kakovosti.

Vse ostale zahteve glede transporta živil, odvoza embalaže sledijo v nadaljevanju te točke oz. so navedene v okvirnem sporazumu in jih naročnik v tem delu ne razlaga posebej.

Ponudniki naj pri svoji ponudbi upoštevajo, da kjer je to mogoče (v primeru, da na trgu obstajajo izdelki), ponudijo artikle: v stekleni embalaži, papirni in vračljivi embalaži, ki nosijo znak za posebno kakovost (Varovalno živilo – varuje zdravje, Biodar, ipd.)

Naročnik bo v primeru nepoznavanja ponujenih izdelkov, predvidoma v roku 5 dni po odpiranju ponudb pozval ponudnike k predstavitvi ponujenih izdelkov na lokaciji naročnika. Vsa živila morajo ustrezati naslednjim pravilnikom (našteto primeroma, a ne izključno):

- Pravilniku o aditivih za živila,
- Pravilniku o aromah,
- Pravilniku o ekstrakcijskih topilih,
- Vsem pravilnikom, ki urejajo področje krmljenja živali,
- Pravilniku o splošnem označevanju predpakiranih živil,
- Pravilniku o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana,
- Pravilniku o količinah predpakiranih izdelkov,
- Pravilniku o sladkorjih,
- Pravilniku o metodah za ugotavljanje skladnosti pogojev minimalne kakovosti sladkorjev, namenjenih za prehrano,
- Pravilniku o kakovosti soli,
- Pravilniku o specifikaciji kmetijskih pridelkov oziroma živil,
- Pravilniku o vsebini listin o skladnosti kmetijskih pridelkov oziroma živil.

Ponudniki morajo upoštevati pri pripravi svoje ponudbe vso pozitivno zakonodajo s področja živil ter njihove omejitve oz. prepovedi, predvsem pa, da:

- živali ne smejo biti krmljene z gensko spremenjeno (GS) krmo,

- živali in izdelki oz. njihovi produkti so hranjeni s krmo brez dodatkov ribje in mesno-perne moke.

Ponudniki na zahtevo naročnika posredujejo certifikat, da njihove surovine, izdelki in derivati (soja, koruza, krompir, ogrščica ipd.) niso gensko spremenjeni.

Morebitne dodatne zahteve glede na specifiko določenega artikla, ki je predmet javnega razpisa, so razvidne iz posebnega opisa.

Ponudniki bodo morali dostavljati blago v svoji embalaži, ki jo **morajo še isti dan oz. najkasneje naslednjega dne po dobavi prevzeti nazaj in odpeljati s prostora naročnika**, tudi v primeru nepovratne embalaže. V primeru da dobavitelj ne odpelje embalaže, bo naročnik ponudniku zaračunal kazen, kot je določeno v okvirnem sporazumu. Dobavitelj je dolžan tudi redno brezplačno odvažati vso povratno in nepovratno embalažo. Blago mora biti dostavljeno med delovniki med 7:30 in 8:30 uro na lokacijo Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana.

Pri vsakokratni dobavi bo naročnik priznal le neto maso blaga.

Ponudnik mora naročniku ponuditi **prehranske artikle I. kvalitete**. Za zagotovitev kvalitete mora ponudnik zagotoviti tudi, da so prehranski artikli v ustrezni embalaži in na ustrezen način pripeljani naročniku.

Ponudnik mora ponuditi v vseh sklopih znotraj posameznih skupin artikle (naročnik bo ob dvomih zahteval dostavo artiklov na vpogled):

- ki ne vsebujejo umetnih sladil,
- s čim manjšo količino aditivov, ipd.

## TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEKO IN MLEČNE IZDELKE

### TEHNIČNE ZAHTEVE

- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora priti do naročnika dostavljen v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).

Mleko in fermentirani mlečni izdelki, ki so v prometu, morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. Imeti morajo zmrziščno točko blizu povprečne zmrziščne točke surovega mleka, registrirane v območju izvora zbranega mleka v skladu s predpisi, ki urejajo veterinarsko-sanitarni nadzor živilskih obratov, veterinarsko-sanitarne preglede ter pogoje zdravstvene ustreznosti živil in surovin živalskega izvora;

2. Imeti maso najmanj 1028 gramov na liter pri mleku z vsebnostjo 3,5% (m/m) maščobe pri temperaturi 20°C ali ekvivalentno maso na liter pri mleku, ki ima drugačno vsebnost maščobe;

3. Vsebovati najmanj 2,9 % (m/m) beljakovin pri mleku z vsebnostjo 3,5% (m/m) maščobe ali ekvivalentno koncentracijo v primeru mleka, ki ima drugačno vsebnost maščobe.

- Hramba in prevoz pri temperaturi do +8°C.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Pri označevanju mleka oziroma proizvodov z imenom mleko morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju mleka oziroma proizvodov z imenom mleko s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.
- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora biti označen tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

#### KAKOVOSTNE ZAHTEVE ZA ŽIVILA

- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in ne sme vsebovati konzervansov in drugih aditivov. Ostali dodatni pogoji so opredeljeni v obrazcu »Predračun«.
- Mleko oziroma proizvod z imenom mleko mora biti I. kvalitete oz. prve vrste.

**Jogurti** morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov, umetnih sladil, navadni jogurti tudi ne smejo vsebovati dodanega sladkorja. Hramba in prevoz pri temperaturi do +2°C do +6°C.

**Siri ribani** morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

**Skuta in sveži siri** morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov in aditivov. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

**Kislo mleko** mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov, umetnih sladil ter dodanega sladkorja. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

**Kefir** mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, aditivov, umetnih sladil, navadni kefir tudi ne sme vsebovati dodanega sladkorja. Hramba in prevoz pri temperaturi od +2°C do +6°C.

**Mlečne pijače** morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika, brez konzervansov, umetnih sladil in drugih aditivov z dodatkom kakava oz. čokolade. Hramba in prevoz pri temperaturi do +2°C do +6°C (oziroma skladno z deklaracijo proizvoda).

## TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SIR

- Siri morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Hramba in prevoz pri temperaturi do +8°C.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi, v kontrolirani atmosferi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Pri označevanju sirov morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju sirov s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.
- Siri morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.
- Siri morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika in ne smejo vsebovati konzervansov in drugih aditivov.
- Odstopanje v masi uporabniškega kosa sira (rezina, kos,...) pri posameznemu kosu ne smejo preseči  $\pm 10\%$  zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot  $\pm 2\%$ .
- Siri morajo biti I. kvalitete.

## SPECIFIČNE ZAHTEVE

- Siri morajo biti za vse navedene lokacije dostave rezani. Posamezna rezina sira mora biti debeline od 1,8 mm do 2 mm.
- Rezine morajo biti tako zložene, da jih je ob razdeljevanju možno razdeliti.
- Rezan sir mora biti ustrezno pakiran za vsako navedeno lokacijo dostave (vakum, folija,...).

## TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MESO IN MESNE IZDELKE

- Sveže meso mora priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
- Hramba in prevoz pri temperaturi do 0°C do +4°C. Ob prevzemu mora biti središčna izmerjena temperatura svežega mesa od 0°C do +4°C.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Sveže meso mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju svežega mesa pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost mesa in mesnih izdelkov.
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Sveže meso mora biti označeno tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

#### KAKOVOSTNE ZAHTEVE

- Sveže meso mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti mesa in zahtevami naročnika.
- Sveže meso mora imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto svežega mesa.
- Sveže meso mora biti očiščeno veznega tkiva in odvečne maščobe. Vsebnost skupne maščobe in vezivnega tkiva ne presejata vrednosti iz spodnje tabele.

Vrsta	% maščobe	% vezivnega tkiva
Sesalci (razen kunčjega in prašičjega mesa) in vrste mešanega mesa, kjer prevladuje meso sesalcev	25	25
Prašičje meso	30	25
Perutninsko in kunčje meso	15	10

*Vsebnost vezivnega tkiva je izračunana na osnovi razmerja med vsebnostjo kolagena in vsebnostjo mesnih beljakovin. Za vsebnost kolagena se šteje vsebnost hidrosiprolina, pomnoženega s faktorjem 8.*

- Sveže meso mora biti kakovostne kategorije (I. ali II.), ki je opredeljena v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo. Na označbi mora biti jasno navedeno v katero kakovostno kategorijo meso spada ali pa mora biti (na embalaži ali spremnem

---

dokumentu) etiketa v barvi, kot jo določa Pravilnik o kakovosti mesa klavne živine in divjadi (rdeča barva - I. kategorija, zelena - II. kategorija)

- Odstopanje v masi uporabniškega kosa mesa (npr.: zrezek) pri posameznemu kosu ne smejo preseči  $\pm 10\%$  zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot  $\pm 2\%$ . Sveže meso mora biti brez kala.

**Telečje meso, ki se daje v promet, mora izpolnjevati naslednje pogoje:**

1. Mišično tkivo mora biti svetlo rožnate barve;
2. Zgradba mora biti nežna, videz in konsistenca morata biti značilna za telečje meso;
3. Mastno tkivo mora biti bele ali kremasto bele barve.

**Meso težjih telet, ki se daje v promet, mora izpolnjevati naslednje pogoje:**

1. Mišično tkivo mora biti rožnate do svetlo rdeče barve;
2. Zgradba mora biti nežna, videz in konsistenca morata biti značilna za meso težjih telet;
3. Mastno tkivo mora biti bele ali kremasto bele barve.

**Mlada govedina, ki se daje v promet mora izpolnjevati naslednje pogoje:**

1. Mišično tkivo mora biti svetlo-rdeče do rdeče barve (izjema je zoreno meso);
2. Zgradba, videz in konsistenca morajo biti značilni za mlado govedino;
3. Mastno tkivo mora biti kremasto belo z odtenkom rumenega;
4. Hrstančne plošče (diski) med križnimi vretenci morajo biti prožne in neokostenele;
5. Hrstančevina na trnastih podaljških ledvenih in prsnih vretenc mora biti brez večjih znakov okostenelosti;
6. Kostni mozeg na prerezi hrbtnih in ledvenih vretenc mora biti rdeče barve, ki je značilna za mlado govedino.

**Mišično tkivo svinjine** mora biti rožnato do svetlo rdeče barve in značilne konsistence; mišičnina ne sme biti bleđa, mehka in vodena, niti temna, suha in čvrsta. Mastno tkivo mora biti belo. Ne sme imeti neprijetnega in tujega vonja, plast preostalega podkožnega mastnega tkiva nad površinskimi mišicami pa v povprečju ne sme biti debelejša od 5 mm.

**ZAHTEVE za mesne izdelke klavne živine**

- Sveže meso ne sme biti predhodno zamrznjeno.

- 
- Sveže meso mora biti rezano ali mleto glede na zahteve naročnika opredeljene v obrazcu »predračun« in kot tako dostavljeno na vse navedene lokacije dostave (velikost kosov, kock, zrezkov, mletja).
  - Naročnik lahko kadarkoli v pogodbenem obdobju od dobavitelja zahteva dokument, ki dokazuje poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.
- 
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
  - Hramba in prevoz pri temperaturi do 0°C do +4°C.
  - Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
  - Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
  - Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
  - Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
  - Pri označevanju svežih klobas, barjenih, poltrajnih in drugih mesnih izdelkov, zaseke, ocvirkov pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost mesa.
  - Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
  - Označeni morajo biti tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

## **KAKOVOSTNE ZAHTEVE**

- Posamezno živilo mora v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun« kar ponudnik dokazuje s priloženo specifikacijo, tehnološkim listom oziroma lastno izjavo z navedbo specifikacije.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti mesa in zahtevami naročnika.
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto izdelka.
- Odstopanje v masi pri posameznemu izdelku ne sme preseči  $\pm 10$  % zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot  $\pm 2$ %.

- 
- Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki morajo biti brez kala.
  - Sveže klobase, barjeni, poltrajni in drugi mesni izdelki, zaseka, ocvirki ne sme preteči več kot polovica celotnega roka uporabe.
  - Izdelki z rokom trajanja z od 10 do 30 dni, ob dobavi ne smejo biti starejši od 5 dni.
  - Ponujeni izdelki morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z predpisi.

### **Pečenica**

Izdelana iz grobo mletega svinjskega/telečjega mesa, slanine, dodatnih surovin, začimb in soli; nadev mora biti polnjen v ustrezne naravne ali umetne ovoje. Brez konzervansov.

### **Kuhan »pršut«**

Se lahko poimenuje samo izdelek iz prašičjega stegna. Ekstra kakovostni razred. Kot izdelki ekstra kakovostnega razreda se lahko označijo izdelki, ki so proizvedeni iz celih (integralnih) kosov svežega mesa (nezmrznjenega) brez dodanih sredstev za vezanje vode, ojačevalcev arome, proteinskih hidrolizatov in drugih dodatnih sestavin. Lahko se uporabi dodatek sladkorjev do 0,5 %. V mesnem delu izdelka (brez kože, podkožne maščobe) mora biti mišičnih beljakovin najmanj 16 % in vode največ 76 %.

## **SPECIFIČNE ZAHTEVE**

- Barjeni in poltrajni izdelki morajo biti rezani glede na zahteve naročnika opredeljene v obrazcu »predračun« in kot taki dostavljeni na vse navedene lokacije dostave.
- Rezine/kolobarji morajo biti toliko debele/i in tako zložene/i, da jih je ob razdeljevanju možno razdeliti.
- Rezine/kolobarji morajo biti ustrezno pakirane/i za vsako navedeno lokacijo dostave (vakum, folija,...)
- Naročnik lahko kadarkoli v pogodbenem obdobju od dobavitelja zahteva dokument, ki dokazuje poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.

## **TEHINČNE ZAHTEVE ZA PERUTNINO IN PERUTNINSKE IZDELKE**

- 
- Sveže perutninsko meso mora priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
  - Hramba in prevoz pri temperaturi od -2°C do + 4°C.
  - Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.



- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Sveže perutninsko meso mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju svežega perutninskega mesa pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost mesa.
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Sveže perutninsko meso mora biti označeno tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

### KAKOVOSTNE ZAHTEVE

- Sveže perutninsko meso mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti mesa in zahtevami naročnika.

Meso perutnine mora biti sveže, zdravo, nepoškodovano, higiensko neoporečno in čisto, brez umazanije, krvi in drugih tujkov, brez anatomskih deformacij, podplutb in zdrobljenih kosti. Videz, barva, struktura, konsistenca, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto mesa. Tuji vonji in priokusi so prepovedani. Kosi mesa morajo biti dobro razviti in izoblikovani, mesnati in z zelo tanko plastjo maščobe. Temperatura v globini prsne mišice mora biti pri ohlajenem mesu od -2°C do +4°C, pri globoko zamrznjenem mesu pa najmanj -18 °C. Pri ohlajenem mesu morajo biti kosi mesa brez znakov zamrznitve.

- Sveže perutninsko meso mora imeti ob dobavi videz, vonj, konsistenco in druge senzorične lastnosti, značilne za posamezno vrsto mesa.
- Sveže perutninsko meso mora biti kakovostnega razreda A - glede na kakovost, zlasti mesnatost in izgled, ki je opredeljen v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo in je v skladu z Uredbo komisije (ES), št. 543/2008.
- Odstopanje v masi uporabniškega kosa mesa (npr.: zrezek) pri posameznemu kosu ne smejo preseči  $\pm 10\%$  zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot  $\pm 2\%$ . Sveže perutninsko meso mora biti brez kala.

---

Osnovni opis: **nabodalo iz piščančjega/puranjega mesa z zelenjavo**

Kakovostne zahteve:	sveže meso značilne kakovosti (stegno in/ali prsi), ohlajeno, po lastnostih se uvršča v razred A; narezano na koščke in skupaj s koščki zelenjave nataknjeno na leseno paličico, biti mora vsaj 75 % mesa in vsaj 15 % zelenjave; začimbe, brez konzervansov
---------------------	--

#### **SPECIFIČNE ZAHTEVE**

- Sveže perutninsko meso ne sme biti predhodno zamrznjeno.
- Sveže perutninsko meso mora biti rezano glede na zahteve naročnika opredeljene v obrazcu »predračun« in kot tako dostavljeno na vse navedene lokacije dostave (velikost kosov, kock, zrezkov).
- Naročnik lahko kadarkoli v pogodbenem obdobju od dobavitelja zahteva dokument, ki dokazuje poreklo izdelka oziroma njegovih surovin.
- 

#### **TEHNIČNE ZAHTEVE ZA ZAMRZNJENE RIBE IN RIBJE KONZERVE**

- Zamrznjene ribe morajo priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (hlajena vozila).
- Kakovost globoko zamrznjenih ribjih izdelkov mora biti skladna z zahtevami pravilnika. Pravilno pakirani izdelki morajo biti zamrznjeni in skladiščeni pri temperaturi pod  $-18^{\circ}\text{C}$ . Po odtajanju ne smejo imeti tujega ali žarkega vonja, prav tako ne smejo kazati znakov dehidracije. Panirana masa zamrznjenih paniranih ribjih izdelkov lahko vsebuje le aditive, ki jih dovoljuje pravilnik, prepovedana je uporaba konzervansov.
- Hramba in prevoz pri temperaturi do  $-18^{\circ}\text{C}$ .
- Zamrznjene ribe morajo biti ob sprejemu zamrznjene, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Zamrznjene ribe morajo biti označene v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju zamrznjenih rib pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost rib.

- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
- Zamrznjene ribe morajo biti označene tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

### KAKOVOSTNE ZAHTEVE

- Zamrznjene ribe morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti rib in zahtevami naročnika.
- Po toplotni obdelavi mora biti meso ribe prijetnega vonja in okusa, pretežno čvrste konsistence in značilne barve za posamezno ribo. Po toplotni obdelavi mora imeti meso ribe prijeten vonj in okus, značilno barvo in ne sme razpadati.
- Središčna temperatura svežih rib in ribiških proizvodov mora biti ob sprejemu +4°C ali nižja.
- RIBE in ribji proizvodi morajo biti ob sprejemu zamrznjeni, brez znakov odtajevanja in ponovnega zamrzovanja.
- Ribje meso mora biti I. kvalitete, kot je opredeljeno v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo.
- Odstopanja v masi uporabniškega kosa pri posameznem živilu ne smejo presegati  $\pm 5\%$  zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot  $\pm 3\%$ .

### KONZERVIRANI RIBJI IZDELKI

#### TEHNIČNE ZAHTEVE

- Izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi. Prevoz in shranjevanje konzerviranih ribjih izdelkov mora potekati skladno z navedbami na deklaraciji izdelka.
- Predelovalec mora imeti za objekt veljavno odločbo VURS.
- Dobavljenim ribjim izdelkom ob dostavi, ne sme preteči več kot polovica njihovega uporabnega roka.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Ribji izdelki morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju ribjih izdelkov pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost rib.

- 
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
  - Ribji izdelki morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

### **KAKOVOSTNE ZAHTEVE**

- Ribji izdelki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti rib in zahtevami naročnika.
- Po toplotni obdelavi mora biti meso prijetnega vonja in okusa, pretežno čvrste konsistence in značilne barve za posamezno ribo.
- Ribji izdelki morajo biti I. kvalitete, kot je opredeljeno v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo.
- Odstopanja v masi uporabniškega kosa pri posameznem živilu ne smejo presegati  $\pm 5\%$  zahtevane mase, celotna dobavljena količina pa ne sme odstopati več kot  $\pm 3\%$ .
- Konzervansi niso dovoljeni.

## **TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH IN DROBNO PEKOVSKO PECIVO TER SLAŠČIČARSKO PECIVO**

### **TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KRUH**

- 
- Prevoz kruha mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
  - Način pakiranja in sestava kruha mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
  - Embalaža mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
  - Kruh mora biti označen v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
  - Pri označevanju kruha pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil ter kakovost kruha.
  - Kruh mora biti označen tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011 in Uredbo Komisije (ES) št. 1129/2011.

## KAKOVOSTNE ZAHTEVE

- Za kruh naročnik zahteva, da je dnevno svež.
- Kruh mora biti narejen iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine kruha so lahko tudi druga živila, ki jih opredeljujejo pravilniki.
- Kruh mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, kakovosti kruha in pekovskega peciva ter zahtevami naročnika.
- Kruh mora biti primerno pečen, z lepo zapečeno skorjo in ne zažgan. Okus in vonj morata biti prijetna in značilna za posamezen tip kruha, prav tako mora biti primerna tekstura kruha.
- **Konzervansi niso dovoljeni.**

## TEHNIČNE ZAHTEVE za pekovsko in slaščičarsko pecivo

- Prevoz pekovskih izdelkov mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja slanega in sladkega pekovskega peciva mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pakirano mora biti **v ustrezni kartonski embalaži.**
- Pri označevanju slanega in sladkega pekovskega peciva morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost slanega in sladkega pekovskega peciva.
- V skladu s Pravilnikom o kakovosti pekovskih izdelkov, mora označba pekovskega izdelka vsebovati tudi navedbo snovi, ki pekovskemu izdelku spremeni barvo, značilno za moko (npr. praženi slad), ki je bila uporabljena in sicer ne glede na to, ali šteje snov za aditiv ali ne.
- Sladko pecivo mora biti označeno tudi skladno z Uredbo (EU) št.1169/2011.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.

## **KAKOVOSTNE ZAHTEVE**

- Za slano in sladko pekovsko pecivo naročnik zahteva, da je dnevno sveže.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti narejeno iz moke različnih tipov, vode, kvasa in soli. Kot dodatne sestavine so lahko tudi druga živila, ki jih opredeljujejo pravilniki.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti kruha in pekovskega peciva in zahtevami naročnika.
- Slano in sladko pekovsko pecivo mora biti primerno pečeno, z lepo zapečeno skorjo in ne zažgano. Videz, okus, vonj barva in konzistenca morajo biti značilni za posamezno vrsto slanega ali sladkega pekovskega peciva, prav tako mora biti primerne teksture.
- Uporaba trans-maščobnih kislin ni dovoljena.

## **TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SUHO SADJE**

### **TEHNIČNE ZAHTEVE**

- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Suho sadje mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Embalaža, skladiščenje, hramba pri ponudniku ter prevoz do naročnika, morajo zagotavljati popolno ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.
- Pri označevanju suhega sadja pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost suhega sadja in oreščkov. Ustrezna oznaka mora biti nalepljena na vsaki enoti pakiranja.
- V isti pošiljki mora biti samo suho sadje istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.
- Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.
- Oznaka živila mora vsebovati tudi podatke, iz katerih je razviden tisti, ki je izdelek pakiral in trgovec ter poreklo živila.
- Suho sadje morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.
- Za označevanje predpakiranega suhega sadja morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju predpakiranega suhega sadja s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.

## **Tehnične zahteve za oreščke**

Oreški morajo ustrezati vsem zahtevam opredeljenim v dokumentaciji in opredeljenim v obrazcu »predračun«.

- Oreški morajo biti nepoškodovani in zdravi. Oreški, ki so zaradi kvarjenja neprimerni za uživanje, se izločijo.
- Oreški morajo biti čisti, brez vsake vidne tuje snovi, suhi oziroma brez vidne zunanje vlage in brez tujega vonja in okusa.
- Oreški morajo biti brez škodljivcev in brez vidnih poškodb, ki bi jih na mesu povzročili škodljivci. Morajo biti brez plesni. Ne smejo biti presušeni (zažgani).
- Prepovedana je vsaka genska spremenjenost oreščkov.
- Oreški morajo ustrezati vsem določbam tržnih standardov.
- Oreški morajo ustrezati tudi zahtevam po razvrščanju in sicer v razred I (prvi).
- Posamezni oreški morajo v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun«.
- Oreški morajo biti brez dodanih aditivov.
- Oreški morajo biti čisti, brez delčkov lupine ali drugih primesi, značilnega vonja, okusa in izgleda, ter brez plesni in gnilobe. Prepovedano je mešanje jedrc različnih letin. Orehi v nobenem primeru ne smejo biti starejši od dveh let.
- Oreški biti pridelani vsaj na integriran način.
- Oreški ne smejo biti žarki.

## **TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SADJE IN ZELENJAVO (velja za sklop, kjer je predmet sveže sadje in zelenjava)**

- Embalaža mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Sveža zelenjava in sadje mora biti označena v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil, razen kadar gre za posamezen plod ali zelo majhno količino sveže zelenjave/sadja, ki je zavita v folijo za ohranjanje svežine oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Skladiščenje, hramba pri ponudniku ter prevoz do naročnika, morajo zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.
- Pri označevanju sveže zelenjave pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost sveže zelenjave. Ustrezna oznaka mora biti nalepljena na vsaki enoti pakiranja.
- V isti pošiljki mora biti samo sveža zelenjava istega porekla in sorte. Vidni del vsebine vsake enote pakiranja mora biti reprezentativen za celotno vsebino.

- 
- Vsaka enota pakiranja mora navajati podatke o vrsti in poreklu zelenjave/sadja, prodajne označbe (razred, velikost) in pa podatke o tistem, ki pakira in/ali razpošilja.
  - Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila.
  - Sveža zelenjava/sadje mora biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

## **KAKOVOSTNE ZAHTEVE**

- Sveža zelenjava/sadje mora biti sveža, brez gnilobe ali poškodb. Sveža zelenjava, ki je zaradi gnitja ali kvarjenja neprimerna za uživanje, se izloči.
- Sveža zelenjava/sadje mora biti čista, brez vsake vidne tuje snovi, suha oziroma brez odvečne zunanje vlage in brez tujega vonja oziroma okusa, ter brez vidnih znakov odganjanja.
- Sveža zelenjava/sadje mora biti brez škodljivcev in brez poškodb, ki bi jih na mesu povzročili škodljivci ter brez poškodb od zmrzali ali sonca.
- Sveža zelenjava/sadje naj bo ustrezno razvita, zrela, brez dozorevanja ter primerna za porabo brez sredstev za podaljšanje obstojnosti.
- Vsebovati ne sme več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki.
- Prepovedana je vsaka genska spremenjenost sveže zelenjave/sadja.
- Pridelana mora biti vsaj na integriran način.
- Sveža zelenjava/sadje mora ustrezati vsem določbam tržnih standardov.
- Specifični tržni standardi za svežo zelenjavo morajo ustrezati tudi zahtevam po razvrščanju v razred ekstra, razred I, razred II.
- V isti enoti pakiranja mora biti sveža zelenjava/sadje izenačena po poreklu, sorti, ali komercialnem tipu, kakovosti, barvi in velikosti.
- V vsaki enoti pakiranja razreda I je lahko največ 10 % sveže zelenjave/sadja, ki ne izpolnjuje zahtev za razred I, vendar izpolnjujejo zahteve za razred II oz. so v mejah dovoljenih odmikov za razred II, pri čemer napake ne smejo vplivati na senzorično ustreznost.
- V vsaki enoti pakiranja razreda II je lahko največ 10 % sveže zelenjave/sadja, ki ne izpolnjuje zahtev za razred II.
- Posamezna sveža zelenjava/sadje mora v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun«.



**Stročnice** morajo biti nepoškodovane in zdrave, brez gnilobe in poškodb, brez tujih primesi, okusa in vonja, biti morajo suhe (brez odvečne zunanje vlage). Prav tako morajo biti brez škodljivcev in brez poškodb, ki bi jih povzročali škodljivci, ter brez poškodb od zmrzali ali sonca. Stročnice ne smejo vsebovati več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki. Stročnice morajo biti pridelane vsaj na integriran način. Prepovedana je vsakršna genetska spremenjenost. Ponudnik mora zagotoviti dobavo izdelka, pri katerem ni pretekla več kot polovica celotnega roka uporabe. Dobavljeni izdelki morajo biti iz iste serije. Izpolnjevati morajo zahteve za razred ekstra – odlična kakovost, značilna oblika, razvitost in obarvanost za sorto in tip sorte. V istem pakiranju mora biti izenačeno poreklo, sorta ali komercialni tip ter kakovost in velikost posameznega živila. Vsaka enota pakiranja mora navajati podatke o vrsti in poreklu zelenjave, prodajne označbe (razred, velikost) in pa podatke o tistem, ki pakira in/ali razpošilja.

Za označevanje predpakirane sveže zelenjave/sadja morajo biti upoštevani splošni predpisi, ki urejajo označevanje živil in predpisi, ki urejajo posamezne vrste živil. Pri označevanju predpakirane sveže zelenjave s prehranskimi in zdravstvenimi trditvami pa je treba upoštevati tudi Uredbo (ES) št. 1924/2006 in Uredbo (EU) št. 432/2012 o seznamu o dovoljenih zdravstvenih trditvah za živila.

- **Zelena solata, endivija, paprika in paradižnik** morajo izpolnjevati zahteve za I. kakovostni razred.
- **Solata, solatne kumare, paprika, paradižnik, cvetača** morajo biti dobavljeni v roku 24 ur nabiranja oziroma obiranja.
- **Česen** mora imeti ob dostavi celo, nepoškodovano in neuvelo korenino. Steblo česna oziroma lisi naj bodo odrezani na dolžini 10 cm.
- **Čebula** mora imeti ob dostavi celo, nepoškodovano in neuvelo korenino.
- **Korenje** morajo imeti ob dostavi celo, nepoškodovano in neuvelo korenino.
- **Gomoljna zelena** mora imeti ob dobavi cel gomolj.
- **Zelje** mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila.
- **Cvetača** mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila. Cvetača mora imeti cele, zelene srčne liste.
- **Ohrovt** mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila.
- **Brokoli** mora imeti ob dobavi vsaj 3 cm stebila.
- **Por** mora imeti cele, neobrezane, čvrste in neuvele liste.
- **Paradižnik** mora biti zrel, čvrst in lepe rdeče barve, brez razpok in vidnega zelenega kolobarja.
- **Jagode** morajo biti dobavljene v roku 24 ur od nabiranja oziroma obiranja in morajo imeti sveže peclje. Čašni listi ne smejo biti oveli. Plodovi morajo biti celi in nepoškodovani z napeto povrhnjico,

---

ter popolnoma obarvani (brez bele konice, bele lise okrog peclja oziroma zelenkaste osnovne barve plodu).

- **Češnje** morajo imeti sveže peclje. Plodovi morajo biti celi in nepoškodovani z napeto povrhnjico, ter popolnoma obarvani (brez bele konice, bele lise okrog peclja oziroma zelenkaste osnovne barve plodu).
  - **Marelice** morajo biti cele in nepoškodovane z napeto povrhnjico, plodovi pa popolnoma obarvani (brez bele konice, bele lise okrog peclja oziroma zelenkaste osnovne barve plodu).
  - **Hruške** morajo imeti cele in nepoškodovane plodove, z napeto povrhnjico.
  - **Fige** morajo biti mehke in rahlo uvele.
  - Plodovi **kakija** morajo biti omedeni in brez trpkega okusa.
  - Na dnu embalaže za dobavo sadja ne sme biti vidnih znakov ostankov sadja ali soka.
- 

## TEHNIČNE ZAHTEVE ZA ZAMRZNJENO ZELENJAVO IN SADJE

---

- Zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti naglo globoko ohlajeno pri temperaturi pod -35°C.
- Zamrznjeno sadje in zelenjave mora priti do naročnika v nepretrgani hladni verigi (namensko hlajena vozila).
- Hramba in prevoz pri temperaturi do -18°C.
- Plodovi morajo biti zdravi, čisti, celi, brez tujih primesi; po odmrzovanju morajo imeti značilno aromo, ohraniti morajo prvotne lastnosti in biti brez tujega vonja in okusa; ne smejo vsebovati dodatkov; biti morajo globoko zamrznjeni, s središčno temperaturo nižjo od -18°C.
- Posamezni kosi morajo biti ločeni, brez znakov odmrzovanja in ponovnega zamrzovanja.
- Vsi enaki izdelki zamrznjenega sadja ali zelenjave, v isti dobavi, morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije.
- Dobavljeno zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti ob dobavi uporabno še najmanj tri mesece.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti označeno v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju zamrznjenega sadja in zelenjave pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost sadja in zelenjave.
- Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

- 
- Označba živila mora vsebovati tudi podatke o poreklu živila oziroma poreklu surovin živila.
  - Zamrznjeno sadje in zelenjava morata biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

### **KAKOVOSTNE ZAHTEVE**

- Zamrznjeno sadje in zelenjava mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti in zahtevami naročnika.
- Zelenjava in sadje, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja.
- Sadje in zelenjava naj bosta ustrezno razvita in zrela ter primerna za porabo brez dozorevanja. Vsebovati ne smeta več ostankov sredstev za varstvo rastlin, kot je dovoljeno s pravilniki.
- Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi.
- Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higienski neoporečnosti živil.
- Zamrznjeno sadje in zelenjava morata biti I. kvalitete oziroma posebej zahtevane kvalitete, ki je opredeljena v obrazcu »predračun« za vsako posamezno živilo
- Zamrznjeno sadje in zelenjava morata vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

### **TEHNIČNE ZAHTEVE ZA KOMPOTE IN KONZERVIRANO ZELENJAVO**

- 
- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanji vplivi.
  - Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
  - Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
  - Če so izdelki pakirani v pločevinke, morajo biti le te nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb.
  - Izdelek mora biti v hermetično zaprt, obstojen pri sobni temperaturi.
  - Konzervirana živila morajo biti označena v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
  - Pri označevanju konzerviranih živil pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost konzerviranih živil.
  - Konzervirana živila morajo biti označen tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

---

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oz. morajo biti iste serije.

Transport zamrznjenih izdelkov do kupca mora potekati v za to namenjenih hlajenih vozilih, tako da se hladna veriga ne pretrga.

Dobavljeni konzervirani izdelki morajo biti ob dobavi uporabni še najmanj eno leto, zamrznjeni izdelki pa še najmanj tri mesece.

Sadje in zelenjava morata biti deklarirana skladno s pravilniki. Na deklaraciji mora biti poleg podatkov, določenih s pravilniki, tudi neto masa izdelka v posameznem pakiranju. Deklaracijska nalepka mora biti nalepljena na vsaki embalažni enoti.

Skladiščenje in hramba morata zagotavljati ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti. Tudi embalaža, ki mora zagotavljati zaščito pred zunanjimi vplivi, in transportna sredstva morajo biti takšni, da optimalno zagotavljajo ohranitev kakovosti in higienske neoporečnosti.

## **KAKOVOSTNE ZAHTEVE**

- Konzervirana živila morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti konzerviranih živil in zahtevami naročnika.
- Konzervirana živila morajo biti I. kvalitete.
- Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, konzervansi in umetna sladila.
- Dobavljena konzervirana živila morajo biti v posamezni dobavi iz iste serije in ob dobavi uporabni še najmanj eno leto.
- Konzervirana živila morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

### **SADJE**

Konzervirano sadje mora biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki.

- Konzervirana živila morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

### **ZELENJAVA**

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav

---

tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higienski neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

- **Zdravi in nepoškodovani plodovi v nalivu (različne vrste) brez aditivov in konzervansov.**
- tekstura mora biti primerno čvrsta, ne sme biti žilava, barva, okus in vonj prijetni in značilni, brez tujih primesi in tujih vonjev in okusov

**Olive vložene:** Zdravi, čisti, zreli, celi, nepoškodovani plodovi oljke, izenačene velikosti, obrani pred popolno zrelostjo, v slano kislem nalivu; svetlo zelene barve, značilnega vonja in okusa, čvrste konsistence, ne grenki; raztopina v kateri so, mora biti bistra do opalescentna, naravnega vonja in okusa, brez tujih primesi, vsebnost kisline, soli in dovoljenih aditivov ter pH v skladu s predpisi; brez konzervansov; pasterizirane v hermetično zaprti posodi.

**Kisla repa:** mora biti dobre kakovosti, enakomerno narezana, čista in sveža, brez primesi in konzervansov, značilnega vonja in okusa, brez tujih vonjev in priokusov. Glede na rok uporabnosti mora biti dobavljena še pred iztekom 1/3 tega roka.

**Kislo zelje:** mora biti dobre kakovosti, čisto in sveže, brez primesi in konzervansov, značilnega vonja in okusa, brez tujih vonjev in priokusov. Glede na rok uporabnosti mora biti dobavljeno še pred iztekom 1/3 tega roka.

### **STROČNICE**

Stročnice morajo biti kuhane. Imeti morajo značilen in prijeten vonj, okus in barvo, tekstura mora biti primerna. Biti morajo sterilizirane v hermetično zaprti embalaži. Konzervansi niso dovoljeni.

---

## **TEHNIČNE ZAHTEVE ZA SADNE SOKOVE**

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanji vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti označeni v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju sadnih, zelenjavnih ali sadno-zelenjavnih sokov pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost živil.

- 
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti označeni tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

### KAKOVOSTNE ZAHTEVE

- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti sadnih sokov in zahtevami naročnika.
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo biti I. kvalitete.
- Vsi ponujeni sokovi morajo biti pridelani na način s hladnim stiskanjem in pasterizirani.
- Dobavljeni sokovi morajo biti v posamezni dobavi iz iste serije. S strani ponudnika mora biti zagotovljena dobava izdelka, pri katerem ni pretekla več kot polovica celotnega roka uporabe.
- Sadni, zelenjavni ali sadno-zelenjavni sokovi morajo vsebovati le vrsto in količino posameznega aditiva v skladu z veljavnimi predpisi.

**Sadni sok** je izdelek, ki lahko fermentira, a ni fermentiran, pridobljen iz ene ali več vrst zdravih in zrelih sadežev, svežih ali zamrznjenih in ima barvo, aromo in okus, značilne za sok sadja, iz katerega je pridobljen. Sadni sok iz citrusov se pridobiva samo iz mesnatega dela plodu.

**Sadni sokovi s 100 % sadnim deležem** morajo biti pasterizirani. Konzervansi, sladkor, med in umetna sladila jim ne smejo biti dodani.

---

## TEHNIČNE ZAHTEVE ZA MLEVSKE IZDELKE, TESTENINE IN OSTALO PREHRANSKO BLAGO

### TEHNIČNE ZAHTEVE

- Prevoz mora biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in opravljen na način, da je živilo zaščiteno pred zunanjimi vplivi.
- Način pakiranja mora biti za vsako živilo v skladu z zahtevami naročnika navedenimi pri opisu posameznega živila v obrazcu »Predračun« in vsemi veljavnimi predpisi.
- Embalaža mora biti za vsako živilo v skladu z vsemi veljavnimi predpisi.
- Živila morajo biti označena v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju predpakiranih živil oziroma v skladu s pravilnikom o splošnem označevanju živil, ki niso predpakirana.
- Pri označevanju živil pa morajo biti upoštevani tudi drugi predpisi, zlasti tisti, ki urejajo zdravstveno ustreznost živil in kakovost živil.

- 
- Živila morajo biti označena tudi skladno z Uredbo (EU) št. 1169/2011.

### KAKOVOSTNE ZAHTEVE

- Živila morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti živil in zahtevami naročnika.
- **Ponujena živila** morajo ustrezati vsem zahtevam iz te dokumentacije in vsem zahtevam opredeljenim v obrazcu »predračun«.
- Pri proizvodnji živil se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v skladu s predpisom, ki ureja aditive.
- Živila morajo biti I. kvalitete.
- Živila morajo v celoti ustrezati opisu iz obrazca »predračun« kar ponudnik dokazuje s priloženo specifikacijo, tehnološkim listom oziroma lastno izjavo z navedbo specifikacije.

**Riž** mora biti v skladu z vsemi predpisi in zahtevami naročnika. Riževa zrna morajo pri kuhanju enakomerno nabrekni, obdržati svojo obliko, se ne smejo zlepiti ali razkuhati. Vonj in okus kuhanega riža morata biti značilna za vrsto in sorto in ne smeta vsebovati dodatnih tujih vonjev in okusov, lahko vsebujejo največ 15 % vode. Izdelek mora biti embaliran v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in obstojen pri sobni temperaturi. Prevoz mora biti opravljen na način, da je izdelek zaščiten pred zunanjimi vplivi.

Oblika, velikost, barva, vonj in okus riževih zrn morajo biti sortno značilni, ne sme vsebovati tujih snovi, neoluščenih zrn in delov lusk, nečistoč živalskega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn; vsebnost vode mora biti pod 15 %.

#### **Mlevski izdelki**

Mlevski izdelki ne smejo vsebovati živih ali mrtvih skladiščnih škodljivcev v katerikoli razvojni obliki, nečistoč živalskega izvora, nečistoč mineralnega izvora in ne več kot 0,5 % nečistoč rastlinskega izvora. Mlevski izdelki lahko vsebujejo največ 15 % vode. Barva, vonj in okus morajo biti značilni za vrsto žita.

Oluščena žita morajo imeti značilno barvo, vonj in okus ter ne smejo vsebovati neoluščenih zrn in delov lusk, primesi tujega izvora, zrn drugih žit in poškodovanih zrn, in nečistoč živalskega izvora.

**Vsebnost pepela mora ustrezati** zahtevam opredeljenim v Priročniku z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah.

## **Ajvar nepekoči**

Dobljen s predelavo paprike, z dodatkom začimb in aditivov, ki jih dovoljuje pravilnik; konzervansi niso dovoljeni; biti mora izenačen, brez izločene tekočine in z mazavo konsistenco; značilne barve, prijetnega okusa in vonja, ki so značilni za uporabljeno zelenjavo, brez tujih primesi in brez tujega vonja in okusa; pasteriziran v hermetično zaprti embalaži. Hermetično zaprt izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi. Brez dodanih konzervansov in drugih aditivov.

## **Delikatesna gorčica**

Izdelek, dobljen z mešanjem semen bele in črne gorčice z vodo in drugimi dodatki (kis, sladkor, sol, začimbe in aditivi), ki jih dovoljuje pravilnik; kakovost surovin mora ustrezati zahtevam pravilnika; značilne barve, primerne gostote in mazave konsistence, brez izločene tekočine, ostrega specifičnega okusa po sveže mleti gorčici; brez tujih primesi, tujega vonja in okusa. Hermetično zaprt izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi. Brez dodanih konzervansov in drugih aditivov.

## **Drobtine krušne**

Dobljene z mletjem posušenega pšeničnega kruha ali pekovskega peciva, brez vsebnosti delcev zažganega kruha ali drugih primesi; če so deklarirane kot bele krušne drobtine mora biti vsaj 80 % uporabljenega kruha iz polbele moke; vsebnost vode ne sme presegati 15 %, kislinska stopnja pa je lahko največ 5.

## **Prepečenec**

Enakomerno zapečen, nezažgan, značilnega okusa, hrustljave teksture, vsebnost vode ne sme presegati 10 %; vse osnovne in dodatne sestavine morajo ustrezati pravilnikom, konzervansi niso dovoljeni. Zaščiten pred zunanjimi vplivi.

## **Kakavov prah, kakav, čokoladni prah**

Izdelek z najmanj 20 % kakavovega masla ali praha (računano na suho snov); lahko z dodanimi sladkorji (grozdni sladkor), napitek je rjave barve.

## **Kavni in cikorijski ekstrakti**

Izdelek z najmanj 25 % suhe snovi kave ali 45 % suhe snovi cikorije ali praha (računano na suho snov); lahko z dodanimi sladkorji, napitek je rjave barve.



## Voda

Predpakirane oziroma embalarane vode morajo biti deklarirane kot zahtevajo pravilniki. V skladu s tem mora biti na vsaki embalažni enoti označeno ime vode, nazivna oziroma neto količina, rok uporabe ter pogoji shranjevanja. Naravne mineralne vode in izvirske vode morajo imeti naveden še kraj izkoriščanja izvira in ime izvira. Naravna mineralna voda in izvirska voda morata imeti navedene tudi eventuelne postopke obdelave, naravna mineralna voda pa mora vsebovati še podatke o kemijski sestavi, ki navaja njene značilne lastnosti.

Transport in hramba morata zagotavljati mikrobiološko neoporečnost vode, preprečevati eventulene poškodbe ali izpostavljenost povišanim temperaturam. Priporočeni pogoji skladiščenja in transporta: v suhem prostoru, zaščiteno pred sončnimi in UV-žarki, pri temperaturi od 5 do 25°C, skupaj s predpakiranimi živili.

Embalaža mora ustrezati pogojem iz predpisov, ki ureja izdelke in snovi, ki prihajajo v stik z živili. Preprečevati mora onesnaženje ali potvorbo vode. Primerna embalaža za naravne mineralne vode, izvirske vode ali namizne vode so brezbarvne PET (polietilentereftalat) plastenke, steklenice ali kartonska (tetrapak) embalaža.

**Kosmiči** morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti začimb in zahtevami naročnika.

- Kosmiči so izdelani po posebnem tehnološkem postopku. Količina vode ne sme presegati 14 %.
- Brez konzervansov, aditivov in umetnih sladil.

Izdelek mora biti obstojen pri sobni temperaturi.

**Jedilna nerafinirana in jedilna hladno stiskana** rastlinska olja morajo glede kakovosti izpolnjevati naslednje pogoje: imajo značilno barvo, okus in vonj značilna za to olje, brez tujega in žarkega vonja. Naj ne vsebujejo več kot 0,05 % nečistoč ter naj vsebujejo največ 0,4 % vlage in hlapnih snovi.

**Margarina** je mešanica masti in olj živalskega ali rastlinskega izvora ter vsebuje dovoljene aditive in dodatke v skladu s pravilnikom. Ne vsebuje več kot 3% mlečnih maščob in ne več kot 90 % maščob. Imeti mora značilno barvo, vonj in okus, biti mora brez tujega ali žarkega vonja in okusa. Margarina z manj maščob in margarina z malo maščob sta izdelka, ki vsebujeta delež maščob, kot je določeno s pravilnikom. Delež trans nenasičenih maščobnih kisline ne sme preseči mejne vrednosti 1 %.

**Jedilna rastlinska olja** so živila, ki so sestavljena iz gliceridov maščobnih kislin, pridobljenih izključno iz rastlin. Vsebujejo lahko tudi manjše količine drugih maščob, ki so naravno prisotne v maščobi oziroma olju. Izdelkom se lahko dodajajo aditivi v skladu s predpisi. Konzervansi niso

---

dovoljeni. Glede kakovosti morajo jedilna rafinirana rastlinska olja morajo biti brez tujega in žarkega vonja in okusa.

Glede kakovosti morajo jedilna rafinirana rastlinska olja izpolnjevati določene pogoje: bistrost pri 25°C, značilna barva, blaga, prijetna in značilna vonj in okus pri temperaturi 25°C – brez tujega in žarkega vonja in okusa, vsebnost največ 0,3 % prostih maščobnih kislin (izraženih kot oleinska kislina), do 0,2 % vode in drugih hlapljivih snovi in do 50 mg/kg mila (kot Na-oleinata).

## TEHNIČNE ZAHTEVE ZA EKOLOŠKA ŽIVILA

---

- V kolikor bo ponudnik v okviru meril ponudil ekološka živila in kmetijski pridelki morajo biti le-ta v skladu z vsemi veljavnimi predpisi glede zdravstvene ustreznosti živil, ter kakovosti ekoloških živil in zahtevami naročnika.
- **Sistem ekološkega kmetovanja** ne pomeni samo tehnologije, ki deluje na podlagi naravnih znamenitosti, temveč tudi stalno dosledno kontrolo pridelave in predelave teh pridelkov oz. živil, kar daje potrošnikom zagotovilo, da proizvodi ustrezajo višjim standardom kakovosti.
- Pri predelavi ni dovoljeno uporabljati snovi in tehnik, ki bi povrnile lastnosti, izgubljene med predelavo in skladiščenjem ekološke hrane, popravile posledice zaradi malomarnosti pri predelavi teh proizvodov ali bi lahko bile zavajajoče glede prave narave izdelka.
- Pri proizvodnji ekoloških izdelkov se lahko glede na tehnološko upravičenost uporabljajo aditivi v **skladu s predpisom**, ki ureja **aditive za ekološka živila**.

### 16 Naročanje in dostava

Naročnik bo živila naročal vsakodnevno po elektronski pošti ali telefonsko.

Dostava živil bo potekala na navedeno lokacijo naročnika in bo sukcesivna glede na dejanske potrebe naročnika.

Predvideni časi naročanja, termini in lokacije dostave se lahko spremenijo samo ob soglasju naročnika ob predhodnem dogovoru. Vsaka dostava živil in izdelkov mora biti v za to namenjene prostore naročnika, primerno razložena (FCO naročnik).

Ponudnik mora naročniku omogočiti tudi dostavo po posameznem komadu določenega živila oziroma izdelka, kar bo naročnik v naročilu določil.

**Ob vsaki dobavi mora biti jasno vidno (na transportni embalaži in/ali spremljajoči dokumentaciji), da je posamezno živilo v skladu s shemo kakovosti/ekološko živilo, ki jo je dobavitelj navedel oz. označil v obrazcu predračun in sicer za vse dobave v celotnem obdobju trajanja okvirnega sporazuma.**

## **17 Embalaža in prevoz**

Embalaža in prevozi (prevozna sredstva in osebe) vseh živil ali izdelkov morajo biti v skladu z veljavno zakonodajo in izvedeni v primernem prevoznem sredstvu ter v skladu s HACCP sistemom in vsemi spremljajočimi higienskimi programi, ki veljajo za živila in izdelke v prometu. Naročnik se bo dogovoril za rokovanje z embalažo (vračanje, zavrženje, mehanično čiščenje ...) z vsakim izbranim dobaviteljem ločeno.

Zaželeno je, da so živila in izdelki v embalaži, ki je okolju prijazna (iz recikliranih materialov in obnovljivih surovin).

Ponudnik z oddajo ponudbe izkazuje soglasje k zahtevam v zvezi z embalažo in prevozom.

## **18 Pravna podlaga**

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Ur.l RS, št 91/2015, s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

## **19 Pouk o pravnem sredstvu**

Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevki za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila blago in storitve in se javno naročilo oddaja po odprtem postopku 4.000,00 EUR. Taksa se plača

na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXXX.

številka: 2.09.3.1.02-8/2019

Za naročnika:

Andraž Južnič

Generalni sekretar

## Priloge

## Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe<sup>1</sup>

Pooblastitelj(ica)

---

daje soglasje naročniku Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pristojna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

<b>IME IN PRIIMEK</b>	
<b>(prejšnji priimek)</b>	
<b>EMŠO</b>	
<b>DATUM ROJSTVA</b>	
<b>KRAJ ROJSTVA</b>	
<b>OBČINA ROJSTVA</b>	
<b>DRŽAVA ROJSTVA</b>	
<b>STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE</b>	
<b>DRŽAVLJANSTVO</b>	

Kraj:

Podpis:

Datum:

---

<sup>1</sup> Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

## Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

---

daje soglasje naročniku Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, da skladno 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da pravna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

<b>FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE</b>	
<b>SEDEŽ PRAVNE OSEBE</b>	
<b>OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE</b>	
<b>MATIČNA ŠTEVILKA</b>	
<b>ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER</b>	

Kraj:

Žig:

Podpis:

Datum:

## Ponudbeni predračun

Ponudnik \_\_\_\_\_,

ki v postopku oddaje javnega naročila »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil« oddajam ponudbo v sklopu \_\_\_\_\_, podajam ponudbeno ceno:

Ponudbena vrednost za skupino EUR brez DDV	
--	--

V sklopu \_\_\_\_\_ (ponudnik navede oznako sklopa) ponujamo \_\_\_\_\_ (ponudnik vpiše število izdelkov ekoloških živil in iz shem kakovosti, ki jih v sklopu ponuja) ekoloških živil oziroma izdelkov iz shem kakovosti.

Kraj in datum:

žig in podpis odgovorne osebe

***Ponudnik izpolnjen obrazec naloži v zavihek »Ponudbeni predračun« v sistemu e-JN, izpolnjeno EXCELL tabelo za sklop, za katerega oddaja ponudbo pa v zavihek »Druge priloge«.***

***Za vsak sklop izpolni ločen obrazec.***



## Izjava o predložitvi menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V zvezi z javnim naročilo, *Dobava konvencionalnih in ekoloških živil*, za sklop \_\_\_\_\_objavljenem na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod št. objave

---

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljam, da bomo v roku 8 dni po podpisu okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila naročniku izročili menično izjavo z bianko menico skladno z vzorcem *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

## **Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik oziroma pooblaščenec

---

izbranega ponudnika

---

*(firma in sedež družbe oz. samostojnega podjetnika)*

v sklopu \_\_\_\_\_, postopka oddaje javnega naročila »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil«

nepreklicno izjavljam, da pooblaščam Banko Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi - okvirnem sporazumu, sklenjeno na podlagi postopka oddaje javnega naročila »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil« v sklopu \_\_\_\_\_, da skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe - okvirnega sporazuma za predmetno javno naročilo v sklopu \_\_\_\_\_, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_ EUR. Izbrani ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 30 dni po poteku veljavnosti okvirnega sporazuma. Menični znesek se nakaže na račun naročnika, Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana št. \_\_\_\_\_.

Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Ponudnik hkrati pooblašča naročnika Banko Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Datum:

Podpisnik (ime in priimek)

Podpis in žig:

**Obvezna priloga: bianco menica**

## Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila za »Dobava konvencionalnih in ekoloških živil«

ponudnik:.....

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član: deležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali - je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani poslovodstva niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5 % deležem udeleženi pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

**Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011, s spremembami)**

Naziv in sedež ponudnika:

Sedež ponudnika:

Zakoniti zastopnik:

Zakoniti zastopniki ponudnika izjavljamo, da so v lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične in pravne osebe:

Ime in priimek / Naziv družbe lastništva v %	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež
---	--	-------

Ime in priimek / Naziv družbe lastništva v %	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež
---	--	-------

Ime in priimek / Naziv družbe lastništva v %	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež
---	--	-------

Hkrati izjavljamo, da so skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:

DRUŽBA

Naziv družbe   Sedež družbe   Delež lastništva v %

DRUŽBA

Naziv družbe   Sedež družbe   Delež lastništva v %

Zavedamo se, da ima neresnična izjava oziroma navedba neresničnih podatkov o navedenih dejstvih za posledico ničnost pogodbe.

Datum:            Žig:            Podpis zakonitega zastopnika:

## Izjava o izpolnjevanju higiensko-sanitetnih zahtev

Ponudnik \_\_\_\_\_, ki oddaja ponudbo v sklopu \_\_\_\_\_ izjavljam, da

- da izpolnjujemo vse pogoje in načela o higieni živil skladno z veljavno zakonodajo ter da upoštevamo tudi vse druge veljavne predpise in Uredbe o higieni in zdravstveno-tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu z živali;
- da upoštevamo strokovna priporočila DHP in DPP (dobre higienske prakse in dobre proizvodne prakse);
- da izvajamo notranji nadzor skladno s HACCP načeli na podlagi izdelane analize poslovanja podjetja in študije HACCP v vseh fazah proizvodnje in/oz. prometa z živali;
- da imamo vpeljan sistem za odpoklic zdravstveno neustreznih živil iz proizvodnje in/oz. prometa;
- da hranimo vse izjave in tehnološke list proizvajalcev/rejcev ter tudi vsa druga dokazila (certifikate, specifikacije, analize...), iz katerih je razvidno, da izpolnjujemo tehnične in kakovostne zahteve naročnika za vsako posamezno živilo ali izdelek iz popisa/obrazca predračuna;
- da vse blago, katerega dobavo ponujamo, v celoti ustreza vsem zahtevam iz razpisne dokumentacije in obrazca predračuna;
- da bomo imeli ves čas pogodbenega obdobja blago, za katerega oddajamo ponudbo na zalogi in ga bomo dostavljali skladno z naročnikovimi zahtevami (FCO prostori naročnika skladno z dogovorjenim terminskim planom);
- da bomo na pisno zahtevo naročnika dostavili in predstavili vzorce posameznih ali vseh živil oziroma izdelkov, ki jih ponujamo;
- da imamo organizirano službo za kontrolo kakovosti izdelkov.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

## Izjava spoštovanju zahtev HACCP sistema

Ponudnik \_\_\_\_\_ izjavljam, da spoštujemo zahteve HACCP sistema. Dodatno izjavljam, da v celotnem procesu proizvodnje, predelave, obdelave, pakiranja in skladiščenja živil in izdelkov oziroma v delu, ki se nanaša na našo dejavnost, poslujemo v skladu z zahtevami HACCP sistema in da upoštevamo vse ostale predpise, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji.

Izjavljam, da imamo za skladiščenje živil prostore, ki ustrezajo vsem veljavnim predpisom in HACCP sistemu, in da so vsa živila in izdelki skladiščena/i na način, ki ohranja njihovo kvaliteto in neoporečnost.

Prav tako izjavljam, da imamo za prevoz vseh živil in izdelkov na razpolago vozila, ki ustrezajo zahtevam HACCP sistema in ostalim veljavnim predpisom, ki urejajo področje živil in ravnanja z njimi v Republiki Sloveniji, ter da bomo opravljali prevoz živil za potrebe naročnika samo s prej navedenimi vozili.

Dokument, na podlagi katerega izvajamo sistem HACCP -preventivni sistem, ki omogoča identifikacijo oziroma prepoznavanje in oceno morebitnih prisotnih dejavnikov tveganja, nadzor nad njimi in ukrepanje:

naziv dokumenta: \_\_\_\_\_

datum sprejema dokumenta: \_\_\_\_\_

Izjavljamo, da na podlagi zgoraj navedenega dokumenta izvajamo HACCP sistem na naslednjih področjih: (opomba: obvezno ustrezno obkrožiti oziroma vpisati pod »drugo«):

- proizvodnje – predelave – obdelave – pakiranja – skladiščenja – prodaje – distribucije (prevoza)
- drugo (vpisati):

---

---

---

Nadzor nad izvajanjem sistema HACCP izvaja:

- oseba zaposlena pri ponudniku:

- ime in priimek \_\_\_\_\_
- strokovna izobrazba \_\_\_\_\_

- telefon \_\_\_\_\_
- telefaks \_\_\_\_\_
- elektronska pošta \_\_\_\_\_

- zunanji izvajalec:

- naziv zunanjega izvajalca \_\_\_\_\_
- naslov \_\_\_\_\_
- telefon \_\_\_\_\_
- telefaks \_\_\_\_\_
- elektronski naslov \_\_\_\_\_

Obvezujemo se, da:

- bomo v primeru kakršnega koli odstopanja od določil HACCP sistema o tem takoj pisno obvestili naročnika,

- bomo naročniku takoj predložili uraden veljaven dokument, iz katerega bo razvidno, da poslujemo v skladu s HACCP sistemom, v kolikor bo naročnik ta dokument zahteval.

Kraj in datum:

Žig in podpis odgovorne osebe:

## Vzorec okvirnega sporazuma

Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, Slovenija

ki jo zastopa \_\_\_\_\_

Matična številka: 5023912000

ID za DDV: SI 92582087

(v nadaljevanju: naročnik)

in

ponudnik: \_\_\_\_\_

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

Matična številka: \_\_\_\_\_

Identifikacijska št. (ID za DDV): \_\_\_\_\_

Transakcijski račun (TRR): \_\_\_\_\_ odprt pri

\_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec ali dobavitelj)

sklepata **OKVIRNI SPORAZUM ZA DOBAVO ŽIVIL V SKLOPU** \_\_\_\_\_

### SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Stranki ugotavljata, da:

- je naročnik izvedel postopek oddaje javnega naročila »*Dobava konvencionalnih in ekoloških živil*« objavljeno na Portalu javnih naročil z dne ..... 2019, pod št. objave JN..../2019, ter v Uradnem listu EU pod št. objave.....,
- z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_ je bil izvajalec v predmetnem postopku oddaje javnega naročila v skupini \_\_\_\_\_ živil in izdelkov izbran kot podpisnik okvirnega sporazuma,
- da se predmetni okvirni sporazum sklepa s \_\_\_\_\_ponudnikom/i,



- da je sestavni del pogodbe/okvirnega sporazuma razpisna dokumentacija, ponudbena dokumentacija predmetnega javnega naročila in ostale priloge.

V primeru nasprotij med pogodbo in njenimi prilogami veljajo pogodbeni določila. V primeru nasprotij med Prilogo 1 in Prilogo 2 velja vsebina iz Priloge 1.

Dokumentacija javnega naročila in izvajalčeva ponudba z dne \_\_\_\_\_ predstavljata sestavna dela ter Prilogo 1 in Prilogo 2 te pogodbe.

## PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

### 2. člen

Vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta okvirnega sporazuma so opredeljeni v razpisni dokumentaciji postopka oddaje javnega naročila, ki v celotnem besedilu postane sestavni del tega okvirnega sporazuma.

V primeru kakršnih koli sprememb se vrsta, lastnosti, kakovost in opis predmeta pogodbe opredeli v vsakokratnem pisnem povabilu k oddaji ponudbe.

V primeru, da bi naročnik tekom izvajanja tega okvirnega sporazuma potreboval blago, ki ni predmet ponudbe, se bo z dobaviteljem dogovoril za dobavo takega blaga. Naročnik in dobavitelj bosta v navedenem primeru dogovorila ceno za tovrstno blago. V zvezi z dobavami blaga, ki ni uvrščeno v ponudbeni predračun, veljajo vsi pogoji v zvezi z izvajanjem naročila iz tega okvirnega sporazuma.

## POGODBENA VREDNOST

### 3. člen

Pogodbena vrednost je enaka višini ocenjene vrednosti za trajanje obdobja tega okvirnega sporazuma in znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV.

Pogodbena vrednost živila oziroma izdelka z DDV vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena: vse stroške, davke in morebitne popuste, stroške dela, režijske stroške, morebitne nadure, amortizacijo opreme, stroške dostave, odvoza, menjave blaga, rokovanja in del povezanih z embalažo, in morebitne druge stroške, ki vplivajo na izračun cene.

## KOLIČINE, CENE IN IZVEDBENI POGOJI

### 4. člen

Naročnik bo konkurenco med ponudniki odpiral predvidoma vsake šest mesece (velja za sklope, kjer je izrazit vpliv sezone) oziroma enkrat letno, glede na potrebe naročnika.

Naročnik bo izvedbene pogoje opredelil v vsakem posamičnem odpiranju konkurence. Okvirne količine posameznega živila oziroma izdelka za obdobje 12 mesecev so razvidne iz ponudbenega predračuna. Ob vsakem povpraševanju bodo potrebne količine sledeče obdobje razvidne iz obrazca predračuna v posamičnem odpiranju konkurence. Dobavitelj je seznanjen, da so omenjene količine le okvirne in da bo naročnik v posameznem obdobju od izvajalca kupoval le tisto vrsto in količino blaga, ki jo bo dejansko potreboval. Naročnik lahko, v kolikor se pojavi potreba po novem živilu oziroma izdelku, spremeni nabor živil oziroma izdelkov oziroma posameznih skupin v posameznem vabilu k oddaji ponudb.

Po odpiranju konkurence bo naročnik do naslednjega odpiranja konkurence blago dobavljal od ponudnika, ki bo oddal ekonomsko najugodnejšo ponudbo po merilu C in Sk, kot je določeno v dokumentaciji v zvezi z naročilom. Cene so za obdobje do naslednjega povpraševanja fiksne in se v obdobju do odpiranja konkurence ne smejo spremeniti. Obveznost glede fiksnosti cen zavezuje vse podpisnike tega okvirnega sporazuma, ne glede na to, ali je bil posamezni podpisnik izbran kot najugodnejši ponudnik za posamično naročilo.

Naročnik od dobavitelja, s katerim ima sklenjen okvirni sporazum, pričakuje aktivno odzivanje na posamezna povpraševanja. V primeru, da se kandidat ne odziva na povpraševanja (se zaporedoma dvakrat ne javi na povpraševanja, na katera je vabljen), lahko naročnik šteje, da kandidat nima interesa za izvajanje sklenjenega sporazuma in lahko z obvestilom prekine sporazum ter lahko unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ponudbe v posameznem povpraševanju je potrebno poslati v roku na način, kot ga v povabilu opredeli naročnik. Javnega odpiranja ponudb v posamičnem povpraševanju ni.

Dobavitelj lahko naročniku ponudi živila in izdelke po akcijskih cenah.

V kolikor bo naročnik sklenil okvirni sporazum samo z enim ponudnikom, si naročnik pridržuje pravico, da ne odpira konkurence, pač pa mora dobavitelj dobavljati blago po prvotno ponudbeni ceni, pri čemer je po poteku enega leta od izvajanja okvirnega sporazuma mogoče soglasno cene valorizirati skladno s Pravilnikom o valorizaciji denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04) v okviru spremembe indeksa življenjskih potrebščin.

## ROK, KRAJ in NAČIN DOBAVE

### 5. člen

Izvajalec bo posamezne vrste in količine živil in izdelkov naročniku dobavil na podlagi naročila preko elektronske pošte na naslov: \_\_\_\_\_, preko telefona št. \_\_\_\_\_.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse vrste in količine živil in izdelkov dobavil v roku naslednji delovni dan za naročila oddana do 13:00 ure, razen če bi naročnik ob naročilu navedel drugačen dobavni rok. V primeru nujnih dobav oziroma v izjemnih primerih bo dobavitelj dobavil naročniku živila in izdelke v roku 1 ure od prejema naročila.

Blago se dobavlja v času opredeljenem z razpisno dokumentacijo v skladišče naročnika. Dobavitelj mora blago dostaviti na naslov naročnika Banka Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana med delovniki od 7:30 do 8:30 ure. Izvajalec trpi nevarnost slučajne izgube stvari vse do vstopa v naročnikovo skladišče. Stroške embalaranja in prevoza prevzema izvajalec, ki trpi tudi stroške za škodo, nastalo pri transportu.

Izvajalec se še posebej zavezuje, da bo prazno transportno embalažo (razni zabojčki in podobno) na svoje stroške odvažal z lokacije naročnik, najkasneje naslednji dan. V kolikor izvajalec ne bo prevzel embalaže najkasneje naslednji dan po dobavi, v kateri je bila dostava pakirana ima naročnik pravico zaračunati dobavitelju strošek neprevzema embalaže v vrednosti 150,00 evrov brez DDV za vsak nepravočasen prevzem embalaže.

Dobavitelj mora blago dostaviti pravočasno v prostore naročnika. V kolikor dobavitelj ne bo dostavil blaga v notranje prostore naročnika (npr. blago pustil pred vrati in podobno) ima naročnik pravico blago zavrnil in zaračunati kazen v višini 100,00 evrov brez DDV za vsako tovrstno dostavo.

Dobavitelj ne sme zamujati z dostavo blaga glede na dogovorjene roke. V kolikor bo ponudnik zamudil več kot eno uro glede na rok dostave ima naročnik pravico, da ponudniku zaračuna stroške vsake zamude v višini 150,00 evrov brez DDV. V kolikor je zamuda posledica dejstva, da s strani naročnika ni bilo pravočasno osebe, ki bi blago prevzela je izvajalec oproščen zamude. Dokazno breme o tem, da predstavnik naročnika ni bil pravočasno prisoten na prevzemnem mestu je na strani izvajalca, za katere mora s preverljivimi dejstvi in dokazi izkazati odsotnost predstavnika naročnika.

V kolikor dobavitelj blaga ne dostavi, ne dostavi pravočasno ali dostavi neustrezno blago, ki ga naročnik ni sprejel oz. ga je zavrnil, lahko naročnik ne glede na pogodbeno kazen ali druge oblike zavarovanja, izvede nakup blaga pri drugem dobavitelju ali na trgu na stroške dobavitelja (kritni kup). Naročnik bo blago, ki je bilo neustrezno ali nepravočasno dobavljeno kupil pri drugem

podpisniku sporazuma (primarno pri podpisniku, ki je oddal najugodnejšo ponudbo za živilo ali izdelek v odpiranju konkurence) oziroma na trgu, v kolikor ostali podpisniki sporazuma niso zmožni zagotoviti blaga. Dobavitelj mora povrniti razlike v ceni med nakupljenim blagom in svojo ponudbeno ceno, hkrati pa ima naročnik tudi pravico do zaračunavanja manipulativnih stroškov v višini 5% vrednosti dobave.

Naročnik bo dobavitelju stroške nastale zaradi dogodkov predvidenih v tem členu zaračunal z izdajo računa. V kolikor tekom izvajanja okvirnega sporazuma naročnik izstavi račun zaradi zgoraj navedenih nepravilnosti pri izvajanju okvirnega sporazuma s strani naročnika ima naročnik pravico nemudoma prekiniti okvirni sporazum in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavnica mora biti v tiskani verziji (brez ročnih vnosov podatkov). V kolikor bo dobavitelj predložil dobavnico, ki ne bo tiskana, bo moral v roku 3 dni od predaje neustrezne dobavnice predložiti novo tiskano dobavnico. V kolikor tega ne stori v ustreznem roku ali vsebini ima naročnik pravico vnovčiti pogodbeno kazen v višini 25% vrednosti dobav iz dobavnice.

## DOBAVA, IZROČITEV

### 6. člen

S tem okvirnim sporazumom naročnik in dobavitelj dogovorita način naročanja in dobave blaga, ki je predmet tega sporazuma.

Naročnik blago naroča sukcesivno glede na potrebe. Sukcesivno naročanje lahko poteka v elektronski obliki preko v ta namen postavljenega spletnega portala, elektronske pošte, telefaksa oz. telefona, pri čemer naročnik opredeli način in rok oddaje ponudb. Količine naročenega blaga lahko skladno z naročnikovimi potrebami odstopajo od letnih količin opredeljenih v razpisni dokumentaciji.

Naročnik se zavezuje, da bo od dobavitelja kupoval vse artikle, ki v celoti ustrezajo vsem naročnikovim zahtevam, pri katerih je izvajalec s svojo ponudbo za posamezno obdobje dosegel najnižjo ceno. Naročnik bo v posameznem obdobju od izvajalca kupoval le tisto vrsto in količino blaga, ki jo bo dejansko potreboval.

Izvajalec mora hkrati z blagom ob prevzemu naročniku izročiti še pravilno izpolnjeno dobavnico.

## PREVZEM IN REKLAMACIJA

### 7. člen

Prevzem blaga se opravi z dobavnico, ki jo na podlagi pravilno izročene količinsko in kakovostno ustreznega blaga ter spremljajočih dodatkov in listin, podpiše skrbnik sporazuma pri naročniku oz. oseba, ki tega nadomešča.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu živil in izdelkov naročniku predložil dobavnico, v kateri bodo navedena dobavljena živila in izdelki, cena brez davka na dodano vrednost in končna cena z davkom na dodano vrednost ter prevzeta količina ter poreklo živila. V kolikor bo naročnik zahteval tudi druge podatke o blagu mu jih bo moral dobavitelj na njegovo zahtevo posredovati (kot npr. podatki o hranilni in energijski vrednosti, alergeni).

Oseba pooblaščenca s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem blaga. Dejanske količine se morajo ujemati z naročenimi količinami in s količinami navedenimi v dobavnici.

V primeru, da naročnikova oseba odgovorna za prevzem živil in izdelkov ugotovi, da posamezno živilo ali izdelek ni zahtevane kvalitete (spremenjene organoleptične lastnosti), ni dobavljeno v ustreznih količinah oziroma ni bilo naročeno, ga takoj zavrne z reklamacijskim zapisnikom. Dobavitelj je dolžan nekvalitetno blago nadomestiti z novim blagom, v roku 8 ur od prejema pisne reklamacije, za hitro pokvarljivo blago, pa velja rok 1 uro od prejema reklamacije. Dobavitelj najkasneje v roku 5 delovnih dni oziroma do naslednje izdaje računa izstavi dobropis za zavrnjeno blago.

Če naročnik v kasnejši obdelavi živil in izdelkov ugotovi oporečnost ali nekvalitetno živilo ali izdelek ali da živilo ali izdelek ne ustreza njegovemu naročilu, sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija (reklamacijski zapisnik je tudi elektronsko sporočilo v katerem se navede ugotovljene nepravilnosti). O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti in podati dobropis, v kolikor je bilo neustrezno dostavljeno blago zaračunano oziroma plačano.

Naročnik si pridržuje pravico do reklamacije v osem (8) dnevem roku od prejema živil in izdelkov.

Vsako prejeto pisno reklamacijo mora dobavitelj rešiti najpozneje v roku treh (3) delovnih dni po prejemu. O rešitvi reklamacije je dobavitelj dolžan naročnika pisno obvestiti (v pisni obliki preko pošte/telefaksa ali po elektronski pošti). Za štetje roka velja prejemna teorija s strani naročnika. Vse stroške reklamacij krije dobavitelj.

Dobavitelj mora izdati ločene dobavnice glede na kraj dostave.

Z dnem podpisa dobavnice je prevzem blaga opravljen.

Blago, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo izvajalec prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti blagu priložen. Zavrnitev bo označena na dobavnici. V primeru, da so na dobavnicih opredeljene cene, ki niso skladne s ponudbenimi, naročnik blago vseeno prevzame, pri čemer ne pristane na cene navedene na dobavnici. V primeru, da ima dobavnica tudi naravo računa, bo naročnik dokument zavrnil in mora izvajalec izstaviti nov dokument z ustreznimi cenami.

Preverjanje količine in stanja blaga izvajata za to pooblaščenim osebi obeh pogodbenih strank in v primeru nepravilnosti pri dobavi izdelata zapisnik.

Zamenjava naročenih živil in izdelkov z drugimi živili oziroma izdelki ni dovoljena, razen po predhodnem pisnem soglasju naročnika.

## NAČIN PLAČILA

### 8. člen

Dobavitelj izstavi naročniku zbirni e-račun enkrat mesečno na podlagi dobavnic na elektronski naslov: eracuni@bsi.si (e-račun v xml obliki, skupaj s prilogami v PDF obliki), ki jih je ob pravilni izpolnitvi podpisal naročnik.

Dobavitelj izstavi račun najkasneje do 10. v mesecu za dobave, ki so bile izvedene v preteklem mesecu.

Izvajalec vsak račun opremi s številko tega sporazuma, in sicer \_\_\_\_\_

Naročnik je dolžan posamezni račun plačati v roku 30 dni od datuma pravilno izstavljenega računa dobavitelja.

V primeru zamude pri plačilu je naročnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa in prilog v roku 8 dni le-tega pregledal, ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrniti račun s priloženo dokumentacijo v roku 8 dni po prejemu.

V kolikor bo dobavitelj predložil račun, ki ne bo skladen s podatki iz dobavnice ima naročnik dolžnost zavrniti račun ter pravico zaračunati kazen višini 25% vrednost računa.

Kadar je kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine izvajalcev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun partnerja, ki je naročnik zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo skladno z Navodili ponudnikom so obvezne priloge računu glavnega izvajalca računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil podizvajalcem. Roki plačil v primeru neposrednih plačil podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika mora izvajalec najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa naročniku podati pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

Ponudnik mora plačati račun izdan na podlagi 4. člena tega sporazuma v roku 15 dni od prejema računa. Kot prejem računa se šteje prevzem računa s strani dobavitelja.

## JAMSTVA IZVAJALCA IN NJEGOVE OBVEZNOSTI

### 9. člen

Izvajalec naročniku jamči:

- da kupljeno blago nima pravnih napak;
- da bo dostavil kvalitetno blago, ki popolnoma ustreza vsem opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bili dani v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga pogodbe;
- da bo dobavljal živila in izdelke, ki so pakirana/i v skladu z veljavnimi zakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji;
- da bo nosil vse stroške povezane s transportom blaga na lokacije naročnika in odvozom embalaže.

Izvajalec mora:

- varovati naročnikove interese in ga mora pisno opozarjati na morebitne ovire pri izvedbi pogodbenih obveznosti;
- takoj sporočiti ali je v konfliktu interesov in predlagati obvladovanje tega konflikta;
- izvajati storitev strokovno, brezhibno in kvalitetno in v skladu z dobrimi poslovnimi običaji;
- zagotavljati najvišjo kakovost storitev glede na čas in kraj izvajanja;
- izvajati storitev na najracionalnejši način v okviru naročnikovih zahtev;
- pri izvajanju uporabljati napredne informacijske tehnologije in metode in ne škodovati informacijskemu sistemu naročnika;
- izvajati predvidene obveznosti v rokih in na predviden način.

Izvajalec mora upoštevati pravila naročnika, njegove varnostne politike in ukrepe ter druge interne pravilnike na katere ga opozori naročnik, če s svojim ravnanjem posega na njihovo področje urejanja.

## ZAVAROVANJE POSLA, ODGOVORNOST IN VIŠJA SILA

### 10. člen

Kandidat mora najkasneje v osmih dneh od prejema izvoda podpisanega okvirnega sporazuma s strani naročnika, kot pogoj za veljavnost tega sporazuma, naročniku izročiti zavarovanje v obliki menične izjavo z bianko menico v višini \_\_\_\_\_ (*odvisno od sklopa*), z veljavnostjo še 30 dni po koncu veljavnosti okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko zavarovanje unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da dobavitelj storitve ne opravlja v skladu z okvirnim sporazumom, zahtevami razpisne dokumentacije ali predračunom;
- če bo naročnik okvirni sporazum razdril zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdril okvirni sporazum zaradi zamude, nejavljanja na odpiranje konkurence ali drugih neaktivnosti izvajalca.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost okvirnega sporazuma.

Menično zavarovanje je sestavni del in **Priloga 3** te pogodbe.

Plačilo pogodbene kazni in/ali unovčitev finančnega zavarovanja izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti, naročnika pa od pravice odstopiti od pogodbe.

Izvajalec je v primeru kršitve te pogodbe, ne glede na uveljavljanje institutov po tej pogodbi, naročniku dolžan povrniti vso nastalo direktno škodo.

V primeru, da pride izvajalec v zamudo zaradi višje sile, je dolžan naročnika o tem pisno obvestiti takoj, ko je to mogoče, z deli pa nadaljevati takoj, ko razlogi prenehajo. Za višjo silo se štejejo vsi dogodki, na katere nobena od pogodbenih strank nima ali ni imela vpliva in jih ni mogla preprečiti ter so preprečili izvrševanje pogodbenih obveznosti (bolezen, elementarne nesreče, vojna, itd.). Izvajalec je dolžan v primeru dogodka višje sile takoj pristopiti k odpravi posledic, če te vplivajo na naročnikove pravice. Izvajalec si mora prizadevati zmanjšati nastanek škode naročnika zaradi nastale višje sile.



## POSLOVNA SKRIVNOST

### 11. člen

Stranki se zavezujeta, da bosta med izvajanjem tega sporazuma, kot tudi po prenehanju njegove veljavnosti, varovali vse osebne podatke, poslovne skrivnosti, tajne podatke in druge zaupne podatke /v nadaljevanju: **zaupni podatki**/ iz tega sporazuma ali zaupne podatke, ki so v zvezi s tem sporazumom, ali se bosta z njimi seznanili med izvajanjem tega sporazuma, kot podatke, za katere veljajo pravila o varovanju zaupnih podatkov glede na vrsto posameznega zaupnega podatka in jih ne bosta uporabili zase ali tretje osebe ali posredovali tretjim osebam.

Obveznost iz prejšnjega odstavka ne velja za podatke, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne.

Izvajalec bo zaupne podatke naročnika uporabil izključno za izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s to pogodbo.

Izvajalec se zavezuje pred pričetkom del javiti naročniku seznam oseb, ki bodo neposredno izvajale dela in podpisati Izjavo o jamstvu, ki je sestavni del in **Priloga št. 4** te pogodbe.

Obveznost varovanja zaupnih podatkov bo izvajalec razširil na vse, ki bodo neposredno izvajali dela po tej pogodbi, na način, da bo pred pričetkom del zagotovil naročniku od njih podpisano Izjavo o varovanju zaupnih podatkov, ki je sestavni del in **Priloga št. 5** te pogodbe.

Ob podpisu te pogodbe je naročnik dolžan izvajalca na ustrezen način seznaniti z vsebinami svoje varnostne politike in postopkov varovanja podatkov v medsebojnem komuniciranju za zagotavljanje učinkovitega izvajanja pogodbenih obveznosti in varovanja zaupnih podatkov. Izvajalec se zavezuje spoštovati varnostne politike in postopke varovanja podatkov, sporočene v skladu s predhodnim stavkom.

Če se bosta pogodbeni stranki med izvajanjem tega sporazuma seznanili z osebnimi podatki, je vsaka pogodbeni stranka dolžna varovati in obdelovati te osebne podatke, ki so pri njej, kot upravljavec v skladu z evropsko in nacionalno zakonodajo varstva osebnih podatkov. Vsaka pogodbeni stranka mora posamezniku, s čigar osebnimi podatki razpolaga, zagotavljati pravice posameznika v skladu z zakonodajo, ki jo zavezuje. Pogodbeni stranki se strinjata, da ne obdelujeta osebnih podatkov, pridobljenih na podlagi te pogodbe v imenu druge pogodbene stranke in da nobena izmed strank ni pogodbeni obdelovalec druge pogodbene stranke, saj predmet tega sporazuma ni obdelava osebnih podatkov. Osebni podatki posameznikov, ki sodelujejo pri izvajanju pogodbe ali so drugače pomembni za izvajanje pogodbe, se med pogodbenima strankama

izmenjujejo zato, da lahko posamezna pogodbeni stranka izvede svoje pogodbene obveznosti oziroma uveljavlja svoje pravice po tem sporazumu (torej vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke v svojem imenu). Vsaka pogodbeni stranka obdeluje osebne podatke le na načine, kot so nujno potrebni za izvajanje tega sporazuma in jih hrani le toliko časa, kot je nujno potrebno za izvajanje te pogodbe in njeno pravno varstvo ter jih varuje z ustreznimi tehničnimi in organizacijskimi ukrepi, ki varujejo pred nedovoljeno oziroma nezakonito obdelavo, nenamerno izgubo, uničenjem ali poškodbo. Vsaka pogodbeni stranka poskrbi, da ima zakonito pravno podlago za posredovanje osebnih podatkov posameznika drugi pogodbeni stranki.

Splošna izjava o varovanju zasebnosti (o varstvu osebnih podatkov) v Banki Slovenije je objavljena na njeni spletni strani na povezavi <https://www.bsi.si/varovanje-zasebnosti>.

Na naročnikovo zahtevo je izvajalec dolžan izvajati tudi dodatne postopke, ki za naročnikove delovne potrebe predstavlja nujen varnostni standard.

Naročnik ima pravico beleženja in spremljanja vseh aktivnosti, ki jih izvajalec izvaja v zvezi s tem sporazumom.

Naročnik lahko posreduje pristojnim organom in organizacijam podatke v zvezi s to pogodbo in naročilom, ki jih ti zahtevajo na podlagi predpisov. Naročnik lahko objavi celotno vsebino pogodbe, če tako zahtevajo predpisi.

V primeru kršitve obveznosti varovanja zaupnih podatkov je izvajalec naročniku dolžan plačati pogodbeno kazen po tem sporazumu.

Izvajalec je dolžan naročnika takoj opozoriti na kršitve oziroma varnostne incidente v zvezi z nepooblaščenno uporabo oziroma razkritjem osebnih podatkov in ostalih zaupnih podatkov iz te pogodbe.

Izvajalec bo zagotovil, da bodo osebe, ki bodo neposredno izvajale pogodbene obveznosti seznanjene s tem, da morajo varovati zaupnost podatkov ves čas, tudi po prenehanju delovnega razmerja ali drugega pravnega razmerja pri izvajalcu. Izvajalec je kazensko in materialno odgovoren, če po njegovi krivdi ali krivdi oseb, ki bodo neposredno izvajale dela, pride do nepooblaščenno uporabe oziroma razkritja zaupnih podatkov iz te pogodbe.

Kandidat je dolžan obvestiti svoje delavce, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z zaupnimi podatki, pri delu z njimi pa morajo ti ravnati z največjo mero skrbnosti. Kandidat mora naročnika takoj obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, zaradi kršitev delovnih obveznosti, ki ga je zoper svojega delavca sprožil v zvezi z izvajanjem del iz sporazuma. Kandidat je dolžan na

zahtevo naročnika nadomestiti delavca, če slednji izkaže, da je ravnal ali poskušal ravnati v nasprotju z določbami pogodbe.

Za dobavitelja, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot jih ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja okvirnega sporazuma, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je dobavitelj naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo.

## OBVEŠČANJE, SKRBNIK POGODBE IN KONTAKTNI OSEBI

### 12. člen

Pogodbeni stranki se morata tekoče obveščati o vsaki bistveni spremembi ali okoliščini, ki vpliva ali bi lahko vplivala na izvajanje pogodbe. Stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse kar je potrebno za izvršitev sporazuma in da bosta ravnali s skrbnostjo dobrega gospodarja. Pogodbeni stranki imenujeta vsaka svojega skrbnika pogodbe, ki skrbita za izvajanje te pogodbe v skladu z njenimi določili, in sicer:

- za naročnika: Ime Priimek, tel. št., e-pošta: e-mail
- za izvajalca: Ime Priimek, tel. št., e-pošta: e-mail

Ne glede na prejšnji odstavek pogodbeni stranki za medsebojna dogovarjanja glede izvrševanja pogodbe, naročanje in za reševanje vseh organizacijsko - tehničnih vprašanj v zvezi z njo, vključno s kontrolo izvajanja pogodbenih obveznosti, obveščanje o plačilih, potrjevanje računov in drugih dokumentov določata vsaka svojo kontaktno osebo, in sicer:

- za naročnika: Ime Priimek, tel. št., e-pošta: e-mail
- za izvajalca: Ime Priimek, tel. št., e-pošta: e-mail

Komunikacija med pogodbenima strankama poteka v pisni obliki, praviloma preko e-pošte.

Rok za izpolnitev obveznosti naslovnika začne teči s prvo naslovnikovo delovno uro, ko je naslovník sporočilo prejel, razen če se stranki dogovorita drugače.

Vse spremembe v zvezi s kontaktnimi osebami in skrbniki pogodb, vključno z njihovo morebitno zamenjavo, si pogodbeni stranki sporočata pisno in praviloma vnaprej. Zamenjava kontaktne osebe ali skrbnika pogodbe se ne šteje za spremembo pogodbe.

Izvajalec izrecno poudarja, da njegov skrbnik pogodbe predstavlja tudi pooblaščenca za vročitev pošte.

## ODSTOP OD OKVIRNEGA SPORAZUMA

### 13. člen

Okvirni sporazum preneha:

- po preteku časa, za katerega je bil sklenjen,
- z (enostranskim) naročnikovim razdrtjem,
- s sporazumno razvezo.

V primeru prenehanja pogodbe mora izvajalec naročniku povrniti vso škodo, ki je posledica njegovega ravnanja.

### 14. člen

Sporazum lahko z (enostranskim)naročnikovim razdrtjem preneha:

- če je proti izvajalcu uveden postopek prisilne poravnave, stečaja ali likvidacijski postopek,
- če je bila izvajalcu izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov pogodbe ali upravnih aktov, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje sporazuma,
- če je po sklenitvi pogodbe ugotovljeno, da je izvajalec dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na izbor ponudnika,
- če zaradi zakasnitve ali napak pri dobavi z nakupom ne bi več uresničil namena, ki ga je zasledoval,
- če bo naročnik tekom veljavnosti pogodbe izrekel vsaj tri reklamacije,
- če obstaja utemeljen dvom, da izvajalec v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prvega odstavka lahko začne naročnik s postopkom za enostransko razdrtje sporazuma.

Izvajalec lahko razdre sporazum, če naročnik ne izpolnjuje svojih obveznosti iz pogodbe tako, da to izvajalcu onemogoča izvajanje pogodbe ali je v zamudi s plačilom več kot 60 dni.

Enostransko razdrtje sporazuma ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

Naročnik lahko ne glede na določila zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

a) javno naročilo je bilo med izvajanjem bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;

b) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;

c) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

Sporazum preneha veljati, če se bo tekom izvajanja ugotovilo, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Sporazum preneha veljati s podpisom pogodbe o dobavi za predmet naročila s ponudnikom, ki je bil izbran po predhodno izvedenemu postopku oddaje javnega naročila oziroma v kolikor naročnik ne prične z novim postopkom oddaje javnega naročila v roku 30. dni od seznanitve s kršitvijo.

#### 15. člen

Vsaka stranka lahko odstopi od sporazuma:

- če druga stranka krši okvirni sporazum pod pogoji in na način, kot je v njej določeno,
- iz krivdnih razlogov (nestrokovno, nepravočasno, nevestno opravljanje storitev).

#### 16. člen

Pogodbeni stranki lahko med trajanjem tudi sporazumno razvežeta sporazum.

Stranki se sporazumeta za razvezo sporazuma v primeru, da ugotovita, da je nadaljnje opravljanje storitev ni smotrno ali nemogoče. To storita pisno s podpisom posebne izjave.

### PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

#### 17. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
  - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

## REŠEVANJE SPOROV

### 18. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno sodišče po sedežu naročnika.

## SPLOŠNE IN KONČNE DOLOČBE

### 19. člen

Spremembe in dopolnitve tega sporazuma so veljavne le v obliki pisnih dodatkov k temu sporazumu.

Nobena od strank tega sporazuma ne more prenesti tega sporazuma v celoti ali posameznih iz njega izvirajočih pravic na tretjo osebo brez predhodnega pisnega soglasja nasprotne stranke. V primeru spremembe izvajalčevega statusa se pravice in obveznosti iz te pogodbe prenesejo na njegovega pravnega naslednika samo ob naročnikovem predhodnem pisnem soglasju.

V primeru, da eno ali več določil tega sporazuma postane neveljavno, nezakonito ali neizvedljivo v kakršnemkoli pogledu, ta neveljavnost, nezakonitost ali neizvedljivost ne bo vplivala na nobeno drugo določilo tega dogovora in se bodo neveljavna, nezakonita ali neizvedljiva določila tolmačila, kot da niso bila del dogovora in dogovor se bo izvajal, kolikor je le možno, v skladu z originalnimi pogoji in namenom, vse dokler ne bosta strani določilo nadomestili z novim v obliki sprejema aneksa.

Za vprašanja, ki jih ta sporazum ne ureja, se uporablja slovensko pravo, predvsem Obligacijski zakonik in Zakon o javnem naročanju.

Okvirni sporazum velja 48 mesecev, od sklenitve dalje oziroma do 31.12.2023. Okvirni sporazum je sklenjen, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati pod odložnim pogojem, če naročnik prejme zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta sporazum je sestavljen v dveh izvodih, od katerih prejme vsaka od strank po en izvod.

V \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

Številka: \_\_\_\_\_

Številka: \_\_\_\_\_

IZVAJALEC

NAROČNIK:

Priloge:

- Priloga 1: razpisna dokumentacija
- Priloga 2: ponudba
- Priloga 3: menično zavarovanje
- Priloga 4: izjava o jamstvu
- Priloga 5: izjava o varovanju zaupnih podatkov

**Priloga 4 k pogodbi:**

**IZJAVA O JAMSTVU**

**PODJETJE:**

**1.**

Na podlagi **Pogodbe** za izvajanje \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, sklenjene z Banko Slovenije, naše podjetje zanjo opravlja posamezna pogodbeno dela oziroma storitve /v nadaljevanju: **pogodbena dela**/.

**2<sup>2</sup>.**

Pogodbena dela bodo predvidoma potekala v času od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_, za podjetje pa jih bodo opravljali:

1. \_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_

/v nadaljevanju: **zaposleni**/.

**3.**

Zakoniti zastopnik podjetja /v nadaljevanju: **podpisnik**/ Banki Slovenije pod materialno in kazensko odgovornostjo jamčim za točnost podatkov o zaposlenih in se hkrati kot podpisnik te izjave zavežujem, da:

- bom/bomo zaupne podatke uporabljal/i v dovoljenem obsegu izključno za izvajanje pogodbenih obveznosti po tej pogodbi ter da jih niti v času njenega izvajanja, niti kadarkoli po

\_\_\_\_\_

<sup>2</sup> V primeru večjega števila zaposlenih se izjava ustrezno prilagodi v tem delu.



izteku njene veljavnosti, ne bom/bomo uporabil/i zase ali za tretjega in jih ne bom/bomo posredoval/i tretjim osebam;

- bom/bomo v primeru, da so mi/nam bili prejeti zaupni podatki odtujeni, o incidentu takoj obvestil/i naročnikovo kontaktno osebo;
- s svojimi dejanji in aktivnostmi ne bom/bomo ogrožal/i razpoložljivosti in neoporečnosti virov naročnikovega informacijskega sistema;
- bom/bomo po opravljenih pogodbenih delih ali ob prenehanju del v Banki Slovenije nemudoma vrnil/i vse dokumente, ki jih bom/bomo uporabljal/i pri svojem delu in izbrisal/i vse morebitne kopije zaupnih podatkov, ki sem/smo jih z njenim dovoljenjem za potrebe izvedbe pogodbenih del hranil/i izven njenega informacijskega sistema;
- ob podpisu te izjave ne poznam/o nobenega razloga ali okoliščine, ki bi dopuščala kakršenkoli dvom o nestrokovnosti ali neprimernih osebnih lastnostih zaposlenih (npr. kriminalna preteklost, nedovoljena posest orožja, odvisnost od mamil, alkohola ipd.), ki bodo opravljali dela;
- če bom/bomo izvedel/i za okoliščino iz prejšnje točke, se zavežujem/o Banko Slovenije o tem takoj obvestiti, zaposlenemu pa takoj preprečiti opravljanje vsakršnega nadaljnega dela zanj;

pri tem se zavedam oziroma zavedamo:

- da so osebe, ki se seznanijo z zaupnimi podatki Banke Slovenije, dolžne varovati te podatke v skladu s 47. členom Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 - UPB1 in 59/11 s spremembami in dopolnitvami);
- da kršitev poslovne skrivnosti predstavlja kršitev 39. in 40. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 - UPB3 s spremembami in dopolnitvami);
- da izdaja in neupravičena pridobitev poslovne tajnosti predstavlja kaznivo dejanje po 236. členu, zloraba informacijskega sistema kaznivo dejanje po 237. členu in izdaja tajnih podatkov kaznivo dejanje po 260. členu Kazenskega zakonika Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/12 - UPB2 s spremembami in dopolnitvami);
- da nastanek škode zaradi kršitve varovanja zaupnih podatkov lahko povzroči odškodninsko odgovornost kršitelja po določilih Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - UPB1 s spremembami in dopolnitvami);
- da moram/o varovati zaupne in tajne podatke, za katere izvem pri svojem delu tudi v skladu z določili Zakona o bančništvu (Uradni list RS št. 25/15 s spremembami in dopolnitvami) in Zakona o tajnih podatkih (Uradni list RS št. 50/06 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami), pri svojem delu pa upoštevati tudi vsakokrat veljavni zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1 in ZVOP-2 s spremembami in dopolnitvami) in Splošno uredbo EU o varstvu osebnih podatkov 2016/679;

ter izrecno dovoljujem:

- da naročnik pri uveljavljanju svojih pravic v zvezi s to izjavo pridobiva moje osebne podatke pri upravljavcih osebnih podatkov;
- da naročnik v zavarovanje svojih zakonitih interesov uporabi to mojo izjavo in z njo prevzete obveznosti tudi pred sodiščem.

Dne \_\_\_\_\_

Zakoniti zastopnik (*tiskano in podpis*): \_\_\_\_\_

Za naročnika je izjavo dne \_\_\_\_\_ prevzel: \_\_\_\_\_

(*podpis*) \_\_\_\_\_

## Priloga 5 k pogodbi:

### IZJAVA O VAROVANJU ZAUPNIH PODATKOV

Podpisani/a \_\_\_\_\_, EMŠO \_\_\_\_\_/v nadaljevanju: **zaposleni**/, bom na podlagi Pogodbe št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, sklenjene med Banko Slovenije in izvajalcem, podjetjem, za izvajalca v času od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_ opravljal/a posamična pogodbeno dela /v nadaljevanju: **pogodbena dela**/.

V zvezi z izvajanjem pogodbenih del se zaposleni moram ali utegnem seznaniti z zaupnimi podatki različne vrste (državne, vojaške, uradne, poslovne skrivnosti) in različne stopnje (strogo zaupne, zaupne), ki med drugim lahko vsebujejo tudi zaupne tehnične podatke, bančne skrivnosti, številke računov ter druge podatke in informacije, ki so označeni z vrsto in stopnjo zaupnosti /v nadaljevanju **zaupni podatki**/, zato izjavljam, da:

- bom zaupne podatke uporabljal/a v dovoljenem obsegu izključno za izvajanje pogodbenih obveznosti po tej pogodbi ter da jih niti v času njenega izvajanja, niti kadarkoli po izteku njene veljavnosti, ne bom uporabil/a zase ali za tretjega in jih ne bom posredoval/a tretjim osebam;
- bom v primeru, da so mi/nam bili prejeti zaupni podatki odtujeni, o incidentu takoj obvestil/a naročnikovo kontaktno osebo;
- s svojimi dejanji in aktivnostmi ne bom ogrožal/a razpoložljivosti in neoporečnosti virov naročnikovega informacijskega sistema;
- bom po opravljenih pogodbenih delih ali ob prenehanju del v Banki Slovenije nemudoma vrnil/a vse dokumente, ki jih bom uporabljal/a pri svojem delu in izbrisal/a vse morebitne kopije zaupnih podatkov, ki sem/smo jih z njenim dovoljenjem za potrebe izvedbe pogodbenih del hranil/a izven njenega informacijskega sistema;

pri tem se zavedam:

- da so osebe, ki se seznanijo z zaupnimi podatki Banke Slovenije, dolžne varovati te podatke v skladu s 47. členom Zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 72/06 - UPB1 in 59/11 s spremembami in dopolnitvami);
- da kršitev poslovne skrivnosti predstavlja kršitev 39. in 40. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 - UPB3 s spremembami in dopolnitvami);
- da izdaja in neupravičena pridobitev poslovne tajnosti predstavlja kaznivo dejanje po 236. členu, zloraba informacijskega sistema kaznivo dejanje po 237. členu in izdaja tajnih podatkov

kaznivo dejanje po 260. členu Kazenskega zakonika Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/12 - UPB2 s spremembami in dopolnitvami);

- da nastanek škode zaradi kršitve varovanja zaupnih podatkov lahko povzroči odškodninsko odgovornost kršitelja po določilih Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 - UPB1 s spremembami in dopolnitvami);
- da moram varovati zaupne in tajne podatke, za katere izvem pri svojem delu tudi v skladu z določili Zakona o bančništvu (Uradni list RS št. 25/15 s spremembami in dopolnitvami) in Zakona o tajnih podatkih (Uradni list RS št. 50/06 – UPB2 s spremembami in dopolnitvami), pri svojem delu pa upoštevati tudi vsakokrat veljavni zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1 in ZVOP-2 s spremembami in dopolnitvami) in Splošno uredbo EU o varstvu osebnih podatkov 2016/679;

ter izrecno dovoljujem:

- da naročnik pri uveljavljanju svojih pravic v zvezi s to izjavo pridobiva moje osebne podatke pri upravljavcih osebnih podatkov;
- da naročnik v zavarovanje svojih zakonitih interesov uporabi to mojo izjavo in z njo prevzete obveznosti tudi po slovenskem pravu in pred slovenskim sodiščem.

Datum podpisa izjave: \_\_\_\_\_

Ime in priimek zaposlenega: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_

Za Banko Slovenije dne \_\_\_\_\_ prevzel: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_